



**BUPATI BOJONEGORO  
PROVINSI JAWA TIMUR**

**KEPUTUSAN BUPATI BOJONEGORO  
NOMOR : 188/ 297 /KEP/412.013/2022**

**TENTANG**

**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR  
PELAYANAN PERIZINAN DAN NON PERIZINAN PADA DINAS PENANAMAN MODAL  
DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KABUPATEN BOJONEGORO  
BUPATI BOJONEGORO,**

- Menimbang** : a. bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 14 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 138 Tahun 2017 tentang Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Daerah, perlu dilakukan penetapan Standar Operasional Prosedur dalam penyelenggaraan pelayanan Perizinan dan Nonperizinan;
- b. bahwa dalam rangka meningkatkan kualitas pelayanan kepada masyarakat khususnya di bidang pelayanan perizinan dan non perizinan serta mendorong pertumbuhan ekonomi melalui peningkatan investasi, maka perlu adanya sistem pelayanan izin yang cepat, efisien, dan terpadu;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a dan b diatas, perlu menetapkan Keputusan Bupati tentang Standar Operasional Prosedur Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bojonegoro;
- Mengingat** : 1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten/Kota dalam Lingkungan Provinsi Jawa Timur sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 2 Tahun 1965;
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2022;
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022;
4. Undang-Undang Nomor 30 Tahun 2014 tentang Administrasi Pemerintahan sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020;
5. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja;

6. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 5 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko;
8. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Di Daerah;
9. Peraturan Pemerintah Nomor 16 Tahun 2021 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2002 tentang Bangunan Gedung;
10. Peraturan Pemerintah Nomor 21 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Penataan Ruang;
11. Peraturan Pemerintah Nomor 22 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup;
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 138 Tahun 2017 tentang Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Daerah;
13. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 59 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha, Perizinan Non Berusaha dan Non Perizinan di Kabupaten Bojonegoro;
14. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor Nomor 84 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bojonegoro;

**MEMUTUSKAN :**

- Menetapkan : Keputusan Bupati tentang Standar Operasional Prosedur Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan Pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bojonegoro.
- KESATU** : Standar Operasional Prosedur perizinan dan non perizinan terintegrasi secara elektronik melalui *Online Singel Submission* (OSS) dan melalui aplikasi online yang dikembangkan oleh Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bojonegoro sesuai kewenangannya berdasarkan Peraturan Perundang-undangan.

- KEDUA : Standar Operasional Prosedur sebagaimana dalam diktum KESATU, meliputi perizinan dan non perizinan yang diatur dalam ketentuan Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 59 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha, Perizinan Non Berusaha dan Non Perizinan di Kabupaten Bojonegoro, yang meliputi sebagai berikut :
- a. Layanan perizinan bidang Kesehatan :
    - 1) Izin Praktik Perawat;
    - 2) Izin Praktik Penata Anestesi;
    - 3) Izin Praktik Terapis Gigi dan Mulut;
    - 4) Izin Praktik Bidan;
    - 5) Izin Praktik Fisioterapis;
    - 6) Izin Kerja Refraksionis Optisien dan Optometeris;
    - 7) Izin Kerja Radiografer;
    - 8) Izin Kerja Tenaga Sanitarian;
    - 9) Izin Kerja Kerja Teknisi Gigi;
    - 10) Izin Praktik/Kerja Okupasi Terapis;
    - 11) Izin Kerja Perekam Medis;
    - 12) Izin Kerja Terapis Wicara;
    - 13) Izin Kerja Tenaga Gizi;
    - 14) Izin Kerja/Praktik Ortosis Prostetis;
    - 15) Izin Praktik Ahli Teknologi Laboratorium Medik;
    - 16) Izin Praktik Teknis Elektromedis;
    - 17) Izin Praktik Tenaga Akupunktur Terapis;
    - 18) Izin Praktik Psikolog Klinis;
    - 19) Izin Praktik Teknisi Kardiovaskuler; dan
    - 20) Izin Kerja Transfusi Darah;
  - b. Layanan perizinan bidang Perhubungan:
    - 1) Kartu Pengawas Angkutan; dan
    - 2) Izin Trayek.
  - c. Layanan perizinan bidang Sumber Daya Air:

Izin Pemakaian Tanah Stren.
  - d. Layanan perizinan bidang Kesatuan Bangsa dan Politik:
    - 1) Surat Keterangan Penelitian/Research/KKL/KKN; dan
    - 2) Izin Pemasangan Atribut Parpol, Ormas dan Perseorangan.
  - e. Layanan perizinan bidang Pekerjaan Umum, Perumahan Rakyat dan Pertanian:
    - 1) Izin Reklame Permanen;

2) Persetujuan Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan Ruang non berusaha; dan

3) PBG dan SLF.

f. Layanan perizinan bidang Peternakan dan Perikanan:

1) Izin Praktik Tenaga Medik Veteriner/Izin Praktik Dokter Hewan; dan

2) Izin Praktik Tenaga Paramedik Veteriner dan Sarjana Kedokteran Hewan.

**KETIGA** : Standar Operasional Prosedur sebagaimana dalam Diktum KEDUA, sebagaimana lampiran yang merupakan bagian tidak terpisah dari Keputusan ini

**KEEMPAT** : Dengan berlakunya keputusan ini, maka segala bentuk dokumen Standar Operasional Prosedur Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan di lingkungan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bojonegoro dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.



**KELIMA** : Keputusan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Bojonegoro  
pada tanggal 20 Juli 2022

**BUPATI BOJONEGORO,**



**ANNA MU'AWANAH**

 <p><b>PEMERINTAH KABUPATEN BOJONEGORO</b></p>	NOMOR SPT	01/SPT.IZIN/412.215
	TGL. PEMBUATAN	Juli 2022
	TGL. REVISI	-
	TGL. EFEKTIF	Juli 2022
	DISAHKAN OLEH	BUPATI BOJONEGORO  <b>ANNA MU'AWANAH</b>
	NAMA SPT	Standar Prosedur Tetap Izin Praktik Perawat
<b>DASAR HUKUM :</b>		<b>KUALIFIKASI PELAKSANA</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Undang-undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja</li> <li>2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 138 Tahun 2017 Tentang Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Daerah</li> <li>3. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 59 tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha, Perizinan Non Berusaha dan Non Perizinan di Kab. Bojonegoro</li> <li>4. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 84 tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bojonegoro</li> </ol>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pegawai Negeri Sipil (PNS)</li> <li>2. Pendidikan Minimal SLTA</li> <li>3. Mengetahui dan memahami tentang Perizinan sesuai dengan Peraturan Perundang-Undangan yang berlaku</li> <li>4. Mampu mengoperasikan komputer</li> </ol>
<b>KETERKAITAN</b>		<b>PERALATAN/ PERLENGKAPAN :</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. SPT Pengolahan Surat Masuk</li> </ol>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Perangkat Komputer</li> <li>2. Alat Tulis Kantor</li> <li>3. Jaringan Internet</li> </ol>
<b>PERINGATAN</b>		<b>PENCATATAN DAN PENDATAAN :</b>
<p>Jika SPT ini tidak dilaksanakan akan berdampak :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bisa terjadi keterlambatan waktu</li> <li>2. Izin Praktik Perawat bisa tidak terdata dengan akurat</li> </ol>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Setiap dokumen perizinan yang dikeluarkan selanjutnya diarsipkan secara digital dan manual</li> </ol>
<b>WAKTU LAYANAN :</b>		
<p>6 Hari kerja dengan rincian :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2 hari di DPMPTSP</li> <li>- 4 hari di Dinas Kesehatan</li> </ul>		


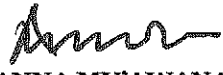
# STANDAR PROSEDUR TETAP IZIN PRAKTIK PERAWAT

No	Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku			Kelengkapan	
		Pemohon	Penroses/Back Office	Sub Koordinator Pelayanan	Koordinator Pelayanan	Sekretaris DPMP/TSP	Kepala DPMP/TSP	Dinas Kesehatan	Kelengkapan	Waktu		Output
1	Mengajukan permohonan melalui aplikasi simaniz								Lembar Persyaratan Lengkap	15 Menit	Tanda Bakti Penerimaan Bila Dokumen Lengkap	
2	Memeriksa & Meneliti Kebenaran Dokumen Pemohon dari Simaniz								Berkas Persyaratan Lengkap	15 Menit	Permohonan	
3	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Diinput dan diupload								Berkas Persyaratan Lengkap	15 Menit	Permohonan	
4	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Diinput dan diupload								Berkas Persyaratan Lengkap	15 Menit	Permohonan	
5	Permohonan Rekomendasi ke Dinas Kesehatan melalui simaniz								Berkas Persyaratan Lengkap	15 Menit	Permohonan	
6	Proses Mengeluarkan Surat Rekomendasi dan diupload di Simaniz								Proses BA Di Dinas Kesehatan	4 Hari	Rekomendasi	
7	Kepala DPMP/TSP menerima rekomendasi dari Dinas Kesehatan								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Permohonan dan rekomendasi	
8	Proses draf SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Permohonan dan rekomendasi	
9	Verifikasi Draft SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Draf SK	
10	Verifikasi Draft SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Draf SK	
11	Verifikasi Draft SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Draf SK	
12	Menyetujui Draft SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Persetujuan di sistem Simaniz	
13	Penomoran dan pemberian tanggal SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Draf SK	
14	Proses Tanda Tangan Elektronik								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	SK Izin	
15	Upload SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	SK Izin	
16	Pemohon menerima SK dan mendownload dari Simaniz								Berkas Persyaratan, rekomendasi dan SK Ijin	-	SK Izin	

BUPATI BOJONEGORO



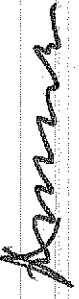
ANNA MU'AWANAH

 <p style="text-align: center;"><b>PEMERINTAH KABUPATEN BOJONEGORO</b></p>	NOMOR SPT	02/SPT.IZIN/412.215
	TGL. PEMBUATAN	Juli 2022
	TGL REVISI	-
	TGL. EFEKTIF	Juli 2022
	DISAHKAN OLEH	BUPATI BOJONEGORO   <u>ANNA MU'AWANAH</u>
NAMA SPT	Standar Prosedur Tetap Izin Praktik Penata Anestesi	
<b>DASAR HUKUM :</b>		<b>KUALIFIKASI PELAKSANA</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Undang-undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja</li> <li>2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 138 Tahun 2017 Tentang Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Daerah</li> <li>3. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 59 tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha, Perizinan Non Berusaha dan Non Perizinan di Kab. Bojonegoro</li> <li>4. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 84 tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bojonegoro</li> </ol>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pegawai Negeri Sipil (PNS)</li> <li>2. Pendidikan Minimal SLTA</li> <li>3. Mengetahui dan memahami tentang Perizinan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku</li> <li>4. Mampu mengoperasikan komputer</li> </ol>
<b>KETERKAITAN</b>		<b>PERALATAN/ PERLENGKAPAN :</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. SPT Pengolahan Surat Masuk</li> </ol>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Perangkat Komputer</li> <li>2. Alat Tulis Kantor</li> <li>3. Jaringan Internet</li> </ol>
<b>PERINGATAN</b>		<b>PENCATATAN DAN PENDATAAN :</b>
<p>Jika SPT ini tidak dilaksanakan akan berdampak :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bisa terjadi keterlambatan waktu</li> <li>2. Izin Praktik Penata Anestesi bisa tidak terdata dengan akurat</li> </ol>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Setiap dokumen perizinan yang dikeluarkan selanjutnya diarsipkan secara digital dan manual</li> </ol>
<b>WAKTU LAYANAN :</b>		
<p>6 Hari kerja dengan rincian :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2 hari di DPMPTSP</li> <li>- 4 hari di Dinas Kesehatan</li> </ul>		

# STANDAR PROSEDUR TETAP IZIN PRAKTIK PENATA ANESTESI

No	Kegiatan	Pelaksana						Muta Baku			Kelengkapan	
		Pemohon	Pemroses/Back Office	Sub Koordinator Pelayanan	Koordinator Pelayanan	Sekretaris DPMPTSP	Kepala DPMPTSP	Dinas Kesehatan	Kelengkapan	Waktu		Output
1	Mengajukan permohonan melalui aplikasi simaniz								Lembar Persyaratan Lengkap	15 Menit	Tanda Bakti Penitmanan Bila Dokumen Lengkap	
2	Memeriksa & Meneliti Kebenaran Dokumen Pemohon dari Simaniz									15 Menit	Permohonan	
3	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Diinput dan diupload									15 Menit	Permohonan	
4	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Diinput dan diupload									15 Menit	Permohonan	
5	Permohonan Rekomendasi ke Dinas Kesehatan melalui simaniz									15 Menit	Permohonan	
6	Proses Mengembalikan Surat Rekomendasi dan diupload di Simaniz									4 Hari	Rekomendasi	
7	Kepala DPMPTSP menerima rekomendasi dari Dinas Kesehatan									15 Menit	Permohonan dan rekomendasi	
8	Proses draf SK									15 Menit	Permohonan dan rekomendasi	
9	Verifikasi Draft SK									15 Menit	Draf SK	
10	Verifikasi Draft SK									15 Menit	Draf SK	
11	Verifikasi Draft SK									15 Menit	Draf SK	
12	Menyetujui Draft SK									15 Menit	Persetujuan di sistem Simaniz	
13	Pencoran dan pemberian tanggal SK									15 Menit	Draf SK	
14	Proses Tanda Tangan Elektronik									15 Menit	SK Izin	
15	Upload SK									15 Menit	SK Izin	
16	Permohonan menerima SK dan mendownload dari Simaniz									-	SK Izin	


BUPATI BOJONEGORO



ANNA MU'AWANAH



**PEMERINTAH KABUPATEN  
BOJONEGORO**

NOMOR SPT	03/SPT.IZIN/412.215
TGL. PEMBUATAN	Juli 2022
TGL. REVISI	-
TGL. EFEKTIF	Juli 2022
DISAHKAN OLEH	BUPATI BOJONEGORO  <b>ANNA MU'AWANAH</b>
NAMA SPT	Standar Prosedur Tetap Izin Praktik Terapis Gigi Dan Mulut

<b>DASAR HUKUM :</b>	<b>KUALIFIKASI PELAKSANA</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Undang-undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja</li><li>2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 138 Tahun 2017 Tentang Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Daerah</li><li>3. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 59 tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha, Perizinan Non Berusaha dan Non Perizinan di Kab. Bojonegoro</li><li>4. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 84 tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bojonegoro</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pegawai Negeri Sipil (PNS)</li><li>2. Pendidikan Minimal SLTA</li><li>3. Mengetahui dan memahami tentang Perizinan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku</li><li>4. Mampu mengoperasikan komputer</li></ol>
<b>KETERKAITAN</b>	<b>PERALATAN/ PERLENGKAPAN :</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. SPT Pengolahan Surat Masuk</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Perangkat Komputer</li><li>2. Alat Tulis Kantor</li><li>3. Jaringan Internet</li></ol>
<b>PERINGATAN</b>	<b>PENCATATAN DAN PENDATAAN :</b>
Jika SPT ini tidak dilaksanakan akan berdampak : <ol style="list-style-type: none"><li>1. Bisa terjadi keterlambatan waktu</li><li>2. Izin Praktik Terapis Gigi Dan Mulut bisa tidak terdata dengan akurat</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Setiap dokumen perizinan yang dikeluarkan selanjutnya diarsipkan secara digital dan manual</li></ol>
<b>WAKTU LAYANAN :</b>	
6 Hari kerja dengan rincian : <ul style="list-style-type: none"><li>- 2 hari di DPMPTSP</li><li>- 4 hari di Dinas Kesehatan</li></ul>	

# STANDAR PROSEDUR TETAP IZIN PRAKTIK TERAPIS GIGI & MULUT

No	Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku			Kelengkapan	
		Pemohon	Pemroses/Back Office	Sub Koordinator Pelayanan	Koordinator Pelayanan	Sekretaris DPMP/TSP	Kepala DPMP/TSP	Dinas Kesehatan	Kelengkapan	Waktu		Output
1	Mengajukan permohonan melalui aplikasi simaniz								Lembar Persyaratan Lengkap	15 Menit	Tanda Bakti Penerimaan Bila Dokumen Lengkap	
2	Memeriksa & Meneliti Kebenaran Dokumen Pemohon dari Simaniz								Berkas Persyaratan Lengkap	15 Menit	Permohonan	
3	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Diinput dan diupload								Berkas Persyaratan Lengkap	15 Menit	Permohonan	
4	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Diinput dan diupload								Berkas Persyaratan Lengkap	15 Menit	Permohonan	
5	Permohonan Rekomendasi ke Dinas Kesehatan melalui simaniz								Berkas Persyaratan Lengkap	15 Menit	Permohonan	
6	Proses Mengeluarkan Surat Rekomendasi dan diupload di Simaniz								Proses BA Di Dinas Kesehatan	4 Hari	Rekomendasi	
7	Kepala DPMP/TSP menerima rekomendasi dari Dinas Kesehatan								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Permohonan dan rekomendasi	
8	Proses draf SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Permohonan dan rekomendasi	
9	Verifikasi Draft SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Draf SK	
10	Verifikasi Draft SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Draf SK	
11	Verifikasi Draft SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Draf SK	
12	Menyetujui Draft SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Persetujuan di sistem Simaniz	
13	Penomoran dan pemberian tanggal SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Draf SK	
14	Proses Tanda Tangan Elektronik								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	SK Izin	
15	Upload SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	SK Izin	
16	Pemohon menerima SK dan mendownload dari Simaniz								Berkas Persyaratan, rekomendasi dan SK Ijin	-	SK Izin	

BUPATI BOJONEGORO

ANNA MUFAWANAH



**PEMERINTAH KABUPATEN  
BOJONEGORO**

NOMOR SPT	04/SPT.IZIN/412.215
TGL. PEMBUATAN	Juli 2022
TGL. REVISI	-
TGL. EFEKTIF	Juli 2022
DISAHKAN OLEH	BUPATI BOJONEGORO   <b>ANNA MU'AWANAH</b>
NAMA SPT	Standar Prosedur Tetap Izin Praktik Bidan

**DASAR HUKUM :**

1. Undang-undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja
2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 138 Tahun 2017 Tentang Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Daerah
3. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 59 tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha, Perizinan Non Berusaha dan Non Perizinan di Kab. Bojonegoro
4. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 84 tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bojonegoro

**KUALIFIKASI PELAKSANA**

1. Pegawai Negeri Sipil (PNS)
2. Pendidikan Minimal SLTA
3. Mengetahui dan memahami tentang Perizinan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku
4. Mampu mengoperasikan komputer

**KETERKAITAN**

1. SPT Pengolahan Surat Masuk

**PERALATAN/ PERLENGKAPAN :**

1. Perangkat Komputer
2. Alat Tulis Kantor
3. Jaringan Internet

**PERINGATAN**

- Jika SPT ini tidak dilaksanakan akan berdampak :
1. Bisa terjadi keterlambatan waktu
  2. Izin Praktik Bidan bisa tidak terdata dengan akurat

**PENCATATAN DAN PENDATAAN :**

1. Setiap dokumen perizinan yang dikeluarkan selanjutnya diarsipkan secara digital dan manual

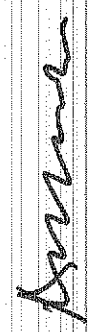
**WAKTU LAYANAN :**

- 6 Hari kerja dengan rincian :
- 2 hari di DPMPTSP
  - 4 hari di Dinas Kesehatan

# STANDAR PROSEDUR TETAP IZIN PRAKTIK BIDAN

No	Kegiatan	Pelaksana							Mutu Baku			Kelengkapan
		Pemohon	Pemroses/Back Office	Sub Koordinator Pelayanan	Koordinator Pelayanan	Sekretaris DPMP/TSP	Kepala DPMP/TSP	Dinas Kesehatan	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mengajukan permohonan melalui aplikasi simaniz									15 Menit	Tanda Bukti Penerimaan Bila Dokumen Lengkap	
2	Memeriksa & Meneliti Kebenaran Dokumen Pemohon dari Simaniz									15 Menit	Permohonan	
3	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Diinput dan diupload									15 Menit	Permohonan	
4	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Diinput dan diupload									15 Menit	Permohonan	
5	Permohonan Rekomendasi ke Dinas Kesehatan melalui simaniz									15 Menit	Permohonan	
6	Proses Mengeluarkan Surat Rekomendasi dan diupload di Simaniz									4 Hari	Rekomendasi	
7	Kepala DPMP/TSP menerima rekomendasi dari Dinas Kesehatan									15 Menit	Permohonan dan rekomendasi	
8	Proses draf SK									15 Menit	Permohonan dan rekomendasi	
9	Verifikasi Draft SK									15 Menit	Draf SK	
10	Verifikasi Draft SK									15 Menit	Draf SK	
11	Verifikasi Draft SK									15 Menit	Draf SK	
12	Menyetujui Draft SK									15 Menit	Persetujuan di sistem Simaniz	
13	Penomoran dan pemberian tanggal SK									15 Menit	Draf SK	
14	Proses Tanda Tangan Elektronik									15 Menit	SK Izin	
15	Upload SK									15 Menit	SK Izin	
16	Pemohon menerima SK dan mendownload dari Simaniz									-	SK Izin	


BUPATI BOJONEGORO



ANNA MU'AWANAH



**PEMERINTAH KABUPATEN  
BOJONEGORO**


NOMOR SPT	05/SPT.IZIN/412.215
TGL. PEMBUATAN	Juli 2022
TGL. REVISI	-
TGL. EFEKTIF	Juli 2022
DISAHKAN OLEH	BUPATI BOJONEGORO   <b>ANNA MU'AWANAH</b>
NAMA SPT	Standar Prosedur Tetap Izin Praktik Fisioterapis

<b>DASAR HUKUM :</b>	<b>KUALIFIKASI PELAKSANA</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Undang-undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja</li><li>2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 138 Tahun 2017 Tentang Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Daerah</li><li>3. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 59 tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha, Perizinan Non Berusaha dan Non Perizinan di Kab. Bojonegoro</li><li>4. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 84 tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bojonegoro</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pegawai Negeri Sipil (PNS)</li><li>2. Pendidikan Minimal SLTA</li><li>3. Mengetahui dan memahami tentang Perizinan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku</li><li>4. Mampu mengoperasikan komputer</li></ol>
<b>KETERKAITAN</b>	<b>PERALATAN/ PERLENGKAPAN :</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. SPT Pengolahan Surat Masuk</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Perangkat Komputer</li><li>2. Alat Tulis Kantor</li><li>3. Jaringan Internet</li></ol>
<b>PERINGATAN</b>	<b>PENCATATAN DAN PENDATAAN :</b>
Jika SPT ini tidak dilaksanakan akan berdampak : <ol style="list-style-type: none"><li>1. Bisa terjadi keterlambatan waktu</li><li>2. Izin Praktik Fisioterapis bisa tidak terdata dengan akurat</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Setiap dokumen perizinan yang dikeluarkan selanjutnya diarsipkan secara digital dan manual</li></ol>
<b>WAKTU LAYANAN :</b>	
<ol style="list-style-type: none"><li>6 Hari kerja dengan rincian :<ul style="list-style-type: none"><li>- 2 hari di DPMPSTP</li><li>- 4 hari di Dinas Kesehatan</li></ul></li></ol>	





**PEMERINTAH KABUPATEN  
BOJONEGORO**

NOMOR SPT	06/SPT.IZIN/412.215
TGL. PEMBUATAN	Juli 2022
TGL. REVISI	-
TGL. EFEKTIF	Juli 2022
DISAHKAN OLEH	BUPATI BOJONEGORO   <b>ANNA MU'AWANAH</b>
NAMA SPT	Standar Prosedur Tetap Izin Kerja Refraksionis Optisien dan Optometris

<b>DASAR HUKUM :</b>	<b>KUALIFIKASI PELAKSANA</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Undang-undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja</li><li>2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 138 Tahun 2017 Tentang Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Daerah</li><li>3. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 59 tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha, Perizinan Non Berusaha dan Non Perizinan di Kab. Bojonegoro</li><li>4. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 84 tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bojonegoro</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pegawai Negeri Sipil (PNS)</li><li>2. Pendidikan Minimal SLTA</li><li>3. Mengetahui dan memahami tentang Perizinan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku</li><li>4. Mampu mengoperasikan komputer</li></ol>

<b>KETERKAITAN</b>	<b>PERALATAN/ PERLENGKAPAN :</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. SPT Pengolahan Surat Masuk</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Perangkat Komputer</li><li>2. Alat Tulis Kantor</li><li>3. Jaringan Internet</li></ol>


<b>PERINGATAN</b>	<b>PENCATATAN DAN PENDATAAN :</b>
<p>Jika SPT ini tidak dilaksanakan akan berdampak :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Bisa terjadi keterlambatan waktu</li><li>2. Izin Kerja Refraksionis Optisien dan Optometris bisa tidak terdata dengan akurat</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Setiap dokumen perizinan yang dikeluarkan selanjutnya diarsipkan secara digital dan manual</li></ol>

<b>WAKTU LAYANAN :</b>
<p>6 Hari kerja dengan rincian :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 2 hari di DPMPSTP</li><li>- 4 hari di Dinas Kesehatan</li></ul>





**PEMERINTAH KABUPATEN  
BOJONEGORO**

NOMOR SPT	07/SPT.IZIN/412.215
TGL. PEMBUATAN	Juli 2022
TGL. REVISI	-
TGL. EFEKTIF	Juli 2022
DISAHKAN OLEH	BUPATI BOJONEGORO  ANNA MU'AWANAH
NAMA SPT	Standar Prosedur Tetap Izin Kerja Radiografer

**DASAR HUKUM :** **KUALIFIKASI PELAKSANA**

<ol style="list-style-type: none"><li>1. Undang-undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja</li><li>2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 138 Tahun 2017 Tentang Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Daerah</li><li>3. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 59 tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha, Perizinan Non Berusaha dan Non Perizinan di Kab. Bojonegoro</li><li>4. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 84 tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bojonegoro</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pegawai Negeri Sipil (PNS)</li><li>2. Pendidikan Minimal SLTA</li><li>3. Mengetahui dan memahami tentang Perizinan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku</li><li>4. Mampu mengoperasikan komputer</li></ol>
--	--

**KETERKAITAN** **PERALATAN/ PERLENGKAPAN :**

<ol style="list-style-type: none"><li>1. SPT Pengolahan Surat Masuk</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Perangkat Komputer</li><li>2. Alat Tulis Kantor</li><li>3. Jaringan Internet</li></ol>
---	---

**PERINGATAN** **PENCATATAN DAN PENDATAAN :**

<p>Jika SPT ini tidak dilaksanakan akan berdampak :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Bisa terjadi keterlambatan waktu</li><li>2. Izin Kerja Radiografer bisa tidak terdata dengan akurat</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Setiap dokumen perizinan yang dikeluarkan selanjutnya diarsipkan secara digital dan manual</li></ol>
--	---

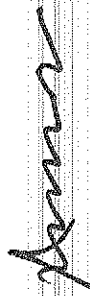
**WAKTU LAYANAN :**

<p>6 Hari kerja dengan rincian :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 2 hari di DPMPPTSP</li><li>- 4 hari di Dinas Kesehatan</li></ul>
---

# STANDAR PROSEDUR TETAP IZIN KERJA RADIOGRAFER

No	Kegiatan	Pelaksana							Mutu Baku			Kelengkapan
		Pemohon	Pemroses/Back Office	Sub Koordinator Pelayanan	Koordinator Pelayanan	Sekretaris DPMP/TSP	Kepala DPMP/TSP	Dinas Kesehatan	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mengajukan permohonan melalui aplikasi simaniz									15 Menit	Tanda Bukti Penerimaan Bila Dokumen Lengkap	
2	Memeriksa & Meneliti Kebenaran Dokumen Pemohon dari Simaniz									15 Menit	Permohonan	
3	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Diinput dan diupload									15 Menit	Permohonan	
4	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Diinput dan diupload									15 Menit	Permohonan	
5	Permohonan Rekomendasi ke Dinas Kesehatan melalui simaniz									15 Menit	Permohonan	
6	Proses Mengeluarkan Surat Rekomendasi dan diupload di Simaniz									4 Hari	Rekomendasi	
7	Kepala DPMP/TSP menerima rekomendasi dari Dinas Kesehatan									15 Menit	Permohonan dan rekomendasi	
8	Proses draf SK									15 Menit	Permohonan dan rekomendasi	
9	Verifikasi Draft SK									15 Menit	Draf SK	
10	Verifikasi Draft SK									15 Menit	Draf SK	
11	Verifikasi Draft SK									15 Menit	Draf SK	
12	Menyetujui Draft SK									15 Menit	Persetujuan di sistem Simaniz	
13	Penomoran dan pemberian tanggal SK									15 Menit	Draf SK	
14	Proses Tanda Tangan Elektronik									15 Menit	SK Izin	
15	Upload SK									15 Menit	SK Izin	
16	Pemohon menerima SK dan mendownload dari Simaniz									-	SK Izin	


BUPATI BOJONEGORO



ANNA MU'AWANAH



**PEMERINTAH KABUPATEN  
BOJONEGORO**

NOMOR SPT	08/SPT.IZIN/412.215
TGL. PEMBUATAN	Juli 2022
TGL. REVISI	-
TGL. EFEKTIF	Juli 2022
DISAHKAN OLEH	BUPATI BOJONEGORO  <b>ANNA MU'AWANAH</b>
NAMA SPT	Standar Prosedur Tetap Izin Kerja Tenaga Sanitarian

**DASAR HUKUM :**

1. Undang-undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja
2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 138 Tahun 2017 Tentang Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Daerah
3. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 59 tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha, Perizinan Non Berusaha dan Non Perizinan di Kab. Bojonegoro
4. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 84 tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bojonegoro

**KUALIFIKASI PELAKSANA**

1. Pegawai Negeri Sipil (PNS)
2. Pendidikan Minimal SLTA
3. Mengetahui dan memahami tentang Perizinan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku
4. Mampu mengoperasikan komputer

**KETERKAITAN**

1. SPT Pengolahan Surat Masuk

**PERALATAN/ PERLENGKAPAN :**

1. Perangkat Komputer
2. Alat Tulis Kantor
3. Jaringan Internet

**PERINGATAN**

- Jika SPT ini tidak dilaksanakan akan berdampak :
1. Bisa terjadi keterlambatan waktu
  2. Izin Kerja Tenaga Sanitarian bisa tidak terdata dengan akurat

**PENCATATAN DAN PENDATAAN :**

1. Setiap dokumen perizinan yang dikeluarkan selanjutnya diarsipkan secara digital dan manual

**WAKTU LAYANAN :**

- 6 Hari kerja dengan rincian :
- 2 hari di DPMPTSP
  - 4 hari di Dinas Kesehatan

# STANDAR PROSEDUR TETAP IZIN KERJA TENAGA SANITARIAN


No	Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku			Kelengkapan	
		Pemohon	Pemroses/Back Office	Sub Koordinator Pelayanan	Koordinator Pelayanan	Sekretaris DPMP/TSP	Kepala DPMP/TSP	Dinas Kesehatan	Kelengkapan	Waktu		Output
1	Mengajukan permohonan melalui aplikasi simaniz									15 Menit	Lembar Persyaratan Lengkap	Tanda Bukti Penerimaan Bila Dokumen Lengkap
2	Memeriksa & Menceliti Kebenaran Dokumen Pemohon dari Simaniz									15 Menit	Berkas Persyaratan Lengkap	Permohonan
3	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Diinput dan diupload									15 Menit	Berkas Persyaratan Lengkap	Permohonan
4	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Diinput dan diupload									15 Menit	Berkas Persyaratan Lengkap	Permohonan
5	Permohonan Rekomendasi ke Dinas Kesehatan melalui simaniz									15 Menit	Berkas Persyaratan Lengkap	Permohonan
6	Proses Mengeluarkan Surat Rekomendasi dan diupload di Simaniz.									4 Hari	Proses BA Di Dinas Kesehatan	Rekomendasi
7	Kepala DPMP/TSP menerima rekomendasi dari Dinas Kesehatan									15 Menit	Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	Permohonan dan rekomendasi
8	Proses draf SK									15 Menit	Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	Permohonan dan rekomendasi
9	Verifikasi Draft SK									15 Menit	Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	Draf SK
10	Verifikasi Draft SK									15 Menit	Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	Draf SK
11	Verifikasi Draft SK									15 Menit	Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	Draf SK
12	Menyetujui Draft SK									15 Menit	Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	Persetujuan di sistem Simaniz
13	Penomoran dan pemberian tanggal SK									15 Menit	Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	Draf SK
14	Proses Tanda Tangan Elektronik									15 Menit	Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	SK Izin
15	Upload SK									15 Menit	Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	SK Izin
16	Pemohon menerima SK dan mendownload dari Simaniz									-	Berkas Persyaratan, rekomendasi dan SK Ijin	SK Izin

BUPATI BOJONEGORO

ANNA MU'AWANAH



**PEMERINTAH KABUPATEN  
BOJONEGORO**

NOMOR SPT	09/SPT.IZIN/412.215
TGL. PEMBUATAN	Juli 2022
TGL. REVISI	-
TGL. EFEKTIF	Juli 2022
DISAHKAN OLEH	BUPATI BOJONEGORO   <b>ANNA MU'AWANAH</b>
NAMA SPT	Standar Prosedur Tetap Izin Kerja Teknisi Gigi

**DASAR HUKUM :**

1. Undang-undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja
2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 138 Tahun 2017 Tentang Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Daerah
3. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 59 tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha, Perizinan Non Berusaha dan Non Perizinan di Kab. Bojonegoro
4. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 84 tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bojonegoro

**KUALIFIKASI PELAKSANA**

1. Pegawai Negeri Sipil (PNS)
2. Pendidikan Minimal SLTA
3. Mengetahui dan memahami tentang Perizinan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku
4. Mampu mengoperasikan komputer

**KETERKAITAN**

1. SPT Pengolahan Surat Masuk

**PERALATAN/ PERLENGKAPAN :**

1. Perangkat Komputer
2. Alat Tulis Kantor
3. Jaringan Internet

**PERINGATAN**

- Jika SPT ini tidak dilaksanakan akan berdampak :
1. Bisa terjadi keterlambatan waktu
  2. Izin Kerja Teknisi Gigi bisa tidak terdata dengan akurat

**PENCATATAN DAN PENDATAAN :**

1. Setiap dokumen perizinan yang dikeluarkan selanjutnya diarsipkan secara digital dan manual

**WAKTU LAYANAN :**

- 6 Hari kerja dengan rincian :
- 2 hari di DPMPTSP
  - 4 hari di Dinas Kesehatan

# STANDAR PROSEDUR TETAP IZIN KERJA TEKNISI GIGI

No	Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku			Kelengkapan	
		Penohon	Penroses/Back Office	Sub Koordinator Pelayanan	Koordinator Pelayanan	Sekretaris DPMP/TSP	Kepala DPMP/TSP	Dinas Kesehatan	Kelengkapan	Waktu		Output
1	Mengajukan permohonan melalui aplikasi simaniz								Lembar Persyaratan Lengkap	15 Menit	Tanda Bukti Penerimaan Bila Dokumen Lengkap	
2	Memeriksa & Mencoloti Kebeuraman Dokumen Penohon dari Simaniz								Berkas Persyaratan Lengkap	15 Menit	Permohonan	
3	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Diinput dan diupload								Berkas Persyaratan Lengkap	15 Menit	Permohonan	
4	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Diinput dan diupload								Berkas Persyaratan Lengkap	15 Menit	Permohonan	
5	Permohonan Rekomendasi ke Dinas Kesehatan melalui simaniz								Berkas Persyaratan Lengkap	15 Menit	Permohonan	
6	Proses Mengeluarkan Surat Rekomendasi dan diupload di Simaniz								Proses BA Di Dinas Kesehatan	4 Hari	Rekomendasi	
7	Kepala DPMP/TSP menerima rekomendasi dari Dinas Kesehatan								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Permohonan dan rekomendasi	
8	Proses draf SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Permohonan dan rekomendasi	
9	Verifikasi Draft SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Draf SK	
10	Verifikasi Draft SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Draf SK	
11	Verifikasi Draft SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Draf SK	
12	Menyetujui Draft SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Persetujuan di sistem Simaniz	
13	Penomoran dan pemberian tanggal SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Draf SK	
14	Proses Tanda Tanganan Elektronik								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	SK Izin	
15	Upload SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	SK Izin	
16	Penohon menerima SK dan mendownload dari Simaniz								Berkas Persyaratan, rekomendasi dan SK Ijin	-	SK Izin	


BUPATI BOJONEGORO



ANNA MU'AWANAH



**PEMERINTAH KABUPATEN  
BOJONEGORO**

NOMOR SPT	10/SPT.IZIN/412.215
TGL. PEMBUATAN	Juli 2022
TGL. REVISI	-
TGL. EFEKTIF	Juli 2022
DISAHKAN OLEH	BUPATI BOJONEGORO   <b>ANNA MU'AWANAH</b>
NAMA SPT	Standar Prosedur Tetap Izin Praktik/Kerja Okupasi Terapis

<b>DASAR HUKUM :</b>	<b>KUALIFIKASI PELAKSANA</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Undang-undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja</li><li>2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 138 Tahun 2017 Tentang Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Daerah</li><li>3. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 59 tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha, Perizinan Non Berusaha dan Non Perizinan di Kab. Bojonegoro</li><li>4. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 84 tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bojonegoro</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pegawai Negeri Sipil (PNS)</li><li>2. Pendidikan Minimal SLTA</li><li>3. Mengetahui dan memahami tentang Perizinan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku</li><li>4. Mampu mengoperasikan komputer</li></ol>
<b>KETERKAITAN</b>	<b>PERALATAN/ PERLENGKAPAN :</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. SPT Pengolahan Surat Masuk</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Perangkat Komputer</li><li>2. Alat Tulis Kantor</li><li>3. Jaringan Internet</li></ol>
<b>PERINGATAN</b>	<b>PENCATATAN DAN PENDATAAN :</b>
Jika SPT ini tidak dilaksanakan akan berdampak : <ol style="list-style-type: none"><li>1. Bisa terjadi keterlambatan waktu</li><li>2. Izin Praktik/Kerja Okupasi Terapis bisa tidak terdata dengan akurat</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Setiap dokumen perizinan yang dikeluarkan selanjutnya diarsipkan secara digital dan manual</li></ol>

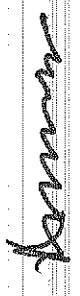
**WAKTU LAYANAN :**

- 6 Hari kerja dengan rincian :  
- 2 hari di DPMPTSP  
- 4 hari di Dinas Kesehatan

# STANDAR PROSEDUR TETAP IZIN PRAKTIK/KERJA OKUPASI TERAPIS

No	Kegiatan	Pelaksanaan										Mutu Baku		Kelengkapan	
		Pemohon	Pemroses/Back Office	Sub Koordinator Pelayanan	Koordinator Pelayanan	Sekretaris DPMP/TSP	Kepala DPMP/TSP	Dinas Kesehatan	Kelengkapan	Waktu	Output				
1	Mengajukan permohonan melalui aplikasi simaniz														
2	Memeriksa & Meneliti Kebenaran Dokumen Pemohon dari Simaniz														
3	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Diinput dan diupload														
4	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Diinput dan diupload														
5	Permohonan Rekomendasi ke Dinas Kesehatan melalui simaniz														
6	Proses Mengelbitkan Surat Rekomendasi dan diupload di Simaniz														
7	Kepala DPMP/TSP menerima rekomendasi dari Dinas Kesehatan														
8	Proses draf SK														
9	Verifikasi Draft SK														
10	Verifikasi Draft SK														
11	Verifikasi Draft SK														
12	Menyetujui Draft SK														
13	Penorotan dan pemberian tanggal SK														
14	Proses Tanda Tangan Elektronik														
15	Upload SK														
16	Pemohon menerima SK dan mendownload dari Simaniz														


BUPATI BOJONEGORO



ANNA MU'AWANAH



**PEMERINTAH KABUPATEN  
BOJONEGORO**

NOMOR SPT	11/SPT.IZIN/412.215
TGL. PEMBUATAN	Juli 2022
TGL. REVISI	-
TGL. EFEKTIF	Juli 2022
DISAHKAN OLEH	BUPATI BOJONEGORO   ANNA MU'AWANAH
NAMA SPT	Standar Prosedur Tetap Izin Kerja Perekam Medis

<b>DASAR HUKUM :</b>	<b>KUALIFIKASI PELAKSANA</b>
----------------------	------------------------------

<ol style="list-style-type: none"><li>1. Undang-undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja</li><li>2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 138 Tahun 2017 Tentang Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Daerah</li><li>3. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 59 tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha, Perizinan Non Berusaha dan Non Perizinan di Kab. Bojonegoro</li><li>4. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 84 tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bojonegoro</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pegawai Negeri Sipil (PNS)</li><li>2. Pendidikan Minimal SLTA</li><li>3. Mengetahui dan memahami tentang Perizinan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku</li><li>4. Mampu mengoperasikan komputer</li></ol>
--	--

<b>KETERKAITAN</b>	<b>PERALATAN/ PERLENGKAPAN :</b>
--------------------	----------------------------------

<ol style="list-style-type: none"><li>1. SPT Pengolahan Surat Masuk</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Perangkat Komputer</li><li>2. Alat Tulis Kantor</li><li>3. Jaringan Internet</li></ol>
---	---

<b>PERINGATAN</b>	<b>PENCATATAN DAN PENDATAAN :</b>
-------------------	-----------------------------------

<p>Jika SPT ini tidak dilaksanakan akan berdampak :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Bisa terjadi keterlambatan waktu</li><li>2. Izin Kerja Perekam Medis bisa tidak terdata dengan akurat</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Setiap dokumen perizinan yang dikeluarkan selanjutnya diarsipkan secara digital dan manual</li></ol>
--	---

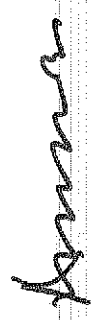
<b>WAKTU LAYANAN :</b>
------------------------

<p>6 Hari kerja dengan rincian :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 2 hari di DPMPSTP</li><li>- 4 hari di Dinas Kesehatan</li></ul>
--

# STANDAR PROSEDUR TETAP IZIN KERJA PEREKAM MEDIS

No	Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku			Kelengkapan	
		Pemohon	Pemroses/Back Office	Sub Koordinator Pelayanan	Koordinator Pelayanan	Sekretaris DPMPTSP	Kepala DPMPTSP	Dinas Kesehatan	Kelengkapan	Waktu		Output
1	Mengajukan permohonan melalui aplikasi simaniz								Lembar Persyaratan Lengkap	15 Menit	Tanda Bakti Penerimaan Bila Dokumen Lengkap	
2	Memeriksa & Meneliti Kebenaran Dokumen Pemohon dari Simaniz								Berkas Persyaratan Lengkap	15 Menit	Permohonan	
3	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Diinput dan diupload								Berkas Persyaratan Lengkap	15 Menit	Permohonan	
4	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Diinput dan diupload								Berkas Persyaratan Lengkap	15 Menit	Permohonan	
5	Permohonan Rekomendasi ke Dinas Kesehatan melalui simaniz								Berkas Persyaratan Lengkap	15 Menit	Permohonan	
6	Proses Mengeluarkan Surat Rekomendasi dan diupload di Simaniz								Proses BA Di Dinas Kesehatan	4 Hari	Rekomendasi	
7	Kepala DPMPTSP menerima rekomendasi dari Dinas Kesehatan								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Permohonan dan rekomendasi	
8	Proses draf SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Permohonan dan rekomendasi	
9	Verifikasi Draft SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Draf SK	
10	Verifikasi Draft SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Draf SK	
11	Verifikasi Draft SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Draf SK	
12	Menyetujui Draft SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Persetujuan di sistem Simaniz	
13	Penomoran dan pemberian tanggal SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Draf SK	
14	Proses Tanda Tangan Elektronik								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	SK Izin	
15	Upload SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	SK Izin	
16	Pemohon menerima SK dan mendownload dari Simaniz								Berkas Persyaratan, rekomendasi dan SK Ijin		SK Izin	


BUPATI BOJONEGORO



ANNA MU'AWANAH



**PEMERINTAH KABUPATEN  
BOJONEGORO**

NOMOR SPT	12/SPT.IZIN/412.215
TGL. PEMBUATAN	Juli 2022
TGL. REVISI	-
TGL. EFEKTIF	Juli 2022
DISAHKAN OLEH	BUPATI BOJONEGORO   <b>ANNA MU'AWANAH</b>
NAMA SPT	Standar Prosedur Tetap Izin Kerja Terapis Wicara

**DASAR HUKUM :**

1. Undang-undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja
2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 138 Tahun 2017 Tentang Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Daerah
3. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 59 tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha, Perizinan Non Berusaha dan Non Perizinan di Kab. Bojonegoro
4. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 84 tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bojonegoro

**KUALIFIKASI PELAKSANA**

1. Pegawai Negeri Sipil (PNS)
2. Pendidikan Minimal SLTA
3. Mengetahui dan memahami tentang Perizinan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku
4. Mampu mengoperasikan komputer

**KETERKAITAN**

1. SPT Pengolahan Surat Masuk

**PERALATAN/ PERLENGKAPAN :**

1. Perangkat Komputer
2. Alat Tulis Kantor
3. Jaringan Internet

**PERINGATAN**

- Jika SPT ini tidak dilaksanakan akan berdampak :
1. Bisa terjadi keterlambatan waktu
  2. Izin Kerja Terapis Wicara bisa tidak terdata dengan akurat

**PENCATATAN DAN PENDATAAN :**

1. Setiap dokumen perizinan yang dikeluarkan selanjutnya diarsipkan secara digital dan manual

**WAKTU LAYANAN :**

- 6 Hari kerja dengan rincian :
- 2 hari di DPMPTSP
  - 4 hari di Dinas Kesehatan

# STANDAR PROSEDUR TETAP IZIN KERJA TERAPIS WICARA


No	Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku			Ketengkapan		
		Pemohon	Penroses/Bak Office	Sub Koordinator Pelayanan	Koordinator Pelayanan	Sekretaris DPMPTSP	Kepala DPMPTSP	Dinas Kesehatan	Kelengkapan	Waktu		Output	
1	Mengajukan permohonan melalui aplikasi simaniz												
2	Memeriksa & Meneliti Kebenaran Dokumen Pemohon dari Simaniz												
3	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Diinput dan diupload												
4	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Diinput dan diupload												
5	Pemohonan Rekomendasi ke Dinas Kesehatan melalui simaniz												
6	Proses Mengeluarkan Surat Rekomendasi dan diupload di Simaniz												
7	Kepala DPMPTSP menerima rekomendasi dari Dinas Kesehatan												
8	Proses draf SK												
9	Verifikasi Draft SK												
10	Verifikasi Draft SK												
11	Verifikasi Draft SK												
12	Menyetujui Draft SK												
13	Penomoran dan pemberian tanggal SK												
14	Proses Tanda Tangan Elektronik												
15	Upload SK												
16	Pemohon menerima SK dan mendownload dari Simaniz												

BUPATI BOJONEGORO

ANNA MU'AWANAH



**PEMERINTAH KABUPATEN  
BOJONEGORO**

NOMOR SPT	13/SPT.IZIN/412.215
TGL. PEMBUATAN	Juli 2022
TGL. REVISI	-
TGL. EFEKTIF	Juli 2022
DISAHKAN OLEH	BUPATI BOJONEGORO   <b><u>ANNA MU'AWANAH</u></b>
NAMA SPT	Standar Prosedur Tetap Izin Kerja Tenaga Gizi

**DASAR HUKUM :**

1. Undang-undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja
2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 138 Tahun 2017 Tentang Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Daerah
3. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 59 tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha, Perizinan Non Berusaha dan Non Perizinan di Kab. Bojonegoro
4. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 84 tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bojonegoro

**KUALIFIKASI PELAKSANA**

1. Pegawai Negeri Sipil (PNS)
2. Pendidikan Minimal SLTA
3. Mengetahui dan memahami tentang Perizinan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku
4. Mampu mengoperasikan komputer

**KETERKAITAN**

1. SPT Pengolahan Surat Masuk

**PERALATAN/ PERLENGKAPAN :**

1. Perangkat Komputer
2. Alat Tulis Kantor
3. Jaringan Internet

**PERINGATAN**

- Jika SPT ini tidak dilaksanakan akan berdampak :
1. Bisa terjadi keterlambatan waktu
  2. Izin Kerja Tenaga Gizi bisa tidak terdata dengan akurat

**PENCATATAN DAN PENDATAAN :**

1. Setiap dokumen perizinan yang dikeluarkan selanjutnya diarsipkan secara digital dan manual

**WAKTU LAYANAN :**

- 6 Hari kerja dengan rincian :
- 2 hari di DPMPTSP
  - 4 hari di Dinas Kesehatan

# STANDAR PROSEDUR TETAP IZIN KERJA TENAGA GIZI

No	Kegiatan	Pelaksana							Mutu Baku			Kelengkapan		
		Pemohon	Peroses/Back Office	Sub Koordinator Pelayanan	Koordinator Pelayanan	Sekretaris DPMP/TSP	Kepala DPMP/TSP	Dinas Kesehatan	Kelengkapan	Waktu	Output			
1	Mengajukan permohonan melalui aplikasi simaniz													
2	Memeriksa & Meneliti Kebenaran Dokumen Pemohon dari Simaniz													
3	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Diinput dan diupload													
4	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Diinput dan diupload													
5	Pemohonan Rekomendasi ke Dinas Kesehatan melalui simaniz													
6	Proses Mengeluarkan Surat Rekomendasi dan diupload di Simaniz													
7	Kepala DPMP/TSP menerima rekomendasi dari Dinas Kesehatan													
8	Proses draf SK													
9	Verifikasi Draft SK													
10	Verifikasi Draft SK													
11	Verifikasi Draft SK													
12	Menyetujui Draft SK													
13	Penomoran dan pemberian tanggal SK													
14	Proses Tanda Tangan Elektronik													
15	Upload SK													
16	Pemohon menerima SK dan mendownload dari Simaniz													

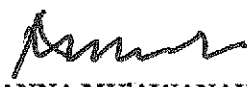
BUPATI BOJONEGORO



ANNA MUAWANAH



**PEMERINTAH KABUPATEN  
BOJONEGORO**

NOMOR SPT	14/SPT.IZIN/412.215
TGL. PEMBUATAN	Juli 2022
TGL. REVISI	-
TGL. EFEKTIF	Juli 2022
DISAHKAN OLEH	BUPATI BOJONEGORO   <u>ANNA MU'AWANAH</u>
NAMA SPT	Standar Prosedur Tetap Izin Praktik/Kerja Ortosis Prostetis

**DASAR HUKUM :**

1. Undang-undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja
2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 138 Tahun 2017 Tentang Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Daerah
3. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 59 tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha, Perizinan Non Berusaha dan Non Perizinan di Kab. Bojonegoro
4. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 84 tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bojonegoro

**KUALIFIKASI PELAKSANA**

1. Pegawai Negeri Sipil (PNS)
2. Pendidikan Minimal SLTA
3. Mengetahui dan memahami tentang Perizinan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku
4. Mampu mengoperasikan komputer

**KETERKAITAN**

1. SPT Pengolahan Surat Masuk

**PERALATAN/ PERLENGKAPAN :**

1. Perangkat Komputer
2. Alat Tulis Kantor
3. Jaringan Internet

**PERINGATAN**

- Jika SPT ini tidak dilaksanakan akan berdampak :
1. Bisa terjadi keterlambatan waktu
  2. Izin Praktik/Kerja Ortosis Prostetis bisa tidak terdata dengan akurat

**PENCATATAN DAN PENDATAAN :**

1. Setiap dokumen perizinan yang dikeluarkan selanjutnya diarsipkan secara digital dan manual

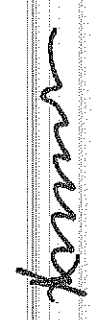
**WAKTU LAYANAN :**

- 6 Hari kerja dengan rincian :
- 2 hari di DPMPTSP
  - 4 hari di Dinas Kesehatan

# STANDAR PROSEDUR TETAP IZIN KERJA/PRAKTIK ORTOTIS PROSTETIS

No	Kegiatan	Pelaksana							Mutu Baku			Kelengkapan
		Pemohon	Pemroses/Back Office	Sub Koordinator Pelayanan	Koordinator Pelayanan	Sekretaris DPMPPTSP	Kepala DPMPPTSP	Dinas Kesehatan	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mengajukan permohonan melalui aplikasi simaniz									15 Menit	Tanda Bukti Penerimaan Bila Dokumen Lengkap	
2	Memeriksa & Meneliti Kebenaran Dokumen Pemohon dari Simaniz									15 Menit	Permohonan	
3	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Diinput dan diupload									15 Menit	Permohonan	
4	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Diinput dan diupload									15 Menit	Permohonan	
5	Permohonan Rekomendasi ke Dinas Kesehatan melalui simaniz									15 Menit	Permohonan	
6	Proses Mengeluarkan Surat Rekomendasi dan diupload di Simaniz									4 Hari	Rekomendasi	
7	Kepala DPMPPTSP menerima rekomendasi dari Dinas Kesehatan									15 Menit	Permohonan dan rekomendasi	
8	Proses draf SK									15 Menit	Permohonan dan rekomendasi	
9	Verifikasi Draft SK									15 Menit	Draf SK	
10	Verifikasi Draft SK									15 Menit	Draf SK	
11	Verifikasi Draft SK									15 Menit	Draf SK	
12	Menyetujui Draft SK									15 Menit	Persetujuan di sistan Simaniz	
13	Pemomoran dan pemberian tanggal SK									15 Menit	Draf SK	
14	Proses Tanda Tangan Elektronik									15 Menit	SK Izin	
15	Upload SK									15 Menit	SK Izin	
16	Pemohon menerima SK dan mendownload dari Simaniz										SK Izin	


BUPATI BOJONEGORO



ANNA MU'AWANAH



**PEMERINTAH KABUPATEN  
BOJONEGORO**

NOMOR SPT	15/SPT.IZIN/412.215
TGL. PEMBUATAN	Juli 2022
TGL. REVISI	-
TGL. EFEKTIF	Juli 2022
DISAHKAN OLEH	BUPATI BOJONEGORO   <u>ANNA MU'AWANAH</u>
NAMA SPT	Standar Prosedur Tetap Izin Praktik Ahli Teknologi Laboratorium Medik

**DASAR HUKUM :** **KUALIFIKASI PELAKSANA**

<ol style="list-style-type: none"><li>1. Undang-undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja</li><li>2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 138 Tahun 2017 Tentang Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Daerah</li><li>3. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 59 tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha, Perizinan Non Berusaha dan Non Perizinan di Kab. Bojonegoro</li><li>4. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 84 tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bojonegoro</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pegawai Negeri Sipil (PNS)</li><li>2. Pendidikan Minimal SLTA</li><li>3. Mengetahui dan memahami tentang Perizinan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku</li><li>4. Mampu mengoperasikan komputer</li></ol>
--	--

**KETERKAITAN** **PERALATAN/ PERLENGKAPAN :**

<ol style="list-style-type: none"><li>1. SPT Pengolahan Surat Masuk</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Perangkat Komputer</li><li>2. Alat Tulis Kantor</li><li>3. Jaringan Internet</li></ol>
---	---

**PERINGATAN** **PENCATATAN DAN PENDATAAN :**

<p>Jika SPT ini tidak dilaksanakan akan berdampak :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Bisa terjadi keterlambatan waktu</li><li>2. Izin Praktik Ahli Teknologi Laboratorium Medik bisa tidak terdata dengan akurat</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Setiap dokumen perizinan yang dikeluarkan selanjutnya diarsipkan secara digital dan manual</li></ol>
--	---

**WAKTU LAYANAN :**

<p>6 Hari kerja dengan rincian :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 2 hari di DPMPTSP</li><li>- 4 hari di Dinas Kesehatan</li></ul>
--

**STANDAR PROSEDUR TETAP IZIN PRAKTIK AHLI TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIK**

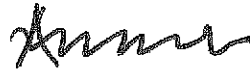
No	Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku			Kelengkapan	
		Pemohon	Pemroses/Back Office	Sub Koordinator Pelayanan	Koordinator Pelayanan	Sekretaris DPMPTSP	Kepala DPMPTSP	Dinas Kesehatan	Kelengkapan	Waktu		Output
1	Mengajukan permohonan melalui aplikasi simaniz								Lembar Persyaratan Lengkap	15 Menit	Tanda Bukti Penerimaan Bila Dokumen Lengkap	
2	Memeriksa & Meneliti Kebenaran Dokumen Pemohon dari Simaniz								Berkas Persyaratan Lengkap	15 Menit	Permohonan	
3	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Diinput dan diupload								Berkas Persyaratan Lengkap	15 Menit	Permohonan	
4	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Diinput dan diupload								Berkas Persyaratan Lengkap	15 Menit	Permohonan	
5	Permohonan Rekomendasi ke Dinas Kesehatan melalui simaniz								Berkas Persyaratan Lengkap	15 Menit	Permohonan	
6	Proses Menghentikan Surat Rekomendasi dan diupload di Simaniz								Proses BA Di Dinas Kesehatan	4 Hari	Rekomendasi	
7	Kepala DPMPTSP menerima rekomendasi dari Dinas Kesehatan								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Permohonan dan rekomendasi	
8	Proses draf SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Permohonan dan rekomendasi	
9	Verifikasi Draft SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Draf SK	
10	Verifikasi Draft SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Draf SK	
11	Verifikasi Draft SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Draf SK	
12	Menyetujui Draft SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Persetujuan di sistem Simaniz	
13	Penomoran dan pemberian tanggal SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Draf SK	
14	Proses Tanda Tangan Elektronik								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	SK Izin	
15	Upload SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	SK Izin	
16	Pemohon menerima SK dan mendownload dari Simaniz								Berkas Persyaratan, rekomendasi dan SK Izin	-	SK Izin	

BUPATI BOJONEGORO

*Anna Muawanah*  
ANNA MUAWANAH



**PEMERINTAH KABUPATEN  
BOJONEGORO**

NOMOR SPT	16/SPT.IZIN/412.215
TGL. PEMBUATAN	Juli 2022
TGL. REVISI	-
TGL. EFEKTIF	Juli 2022
DISAHKAN OLEH	BUPATI BOJONEGORO   <u>ANNA MU'AWANAH</u>
NAMA SPT	Standar Prosedur Tetap Izin Praktik Teknik Elektromedis

<b>DASAR HUKUM :</b>	<b>KUALIFIKASI PELAKSANA</b>
----------------------	------------------------------

<ol style="list-style-type: none"><li>1. Undang-undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja</li><li>2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 138 Tahun 2017 Tentang Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Daerah</li><li>3. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 59 tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha, Perizinan Non Berusaha dan Non Perizinan di Kab. Bojonegoro</li><li>4. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 84 tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bojonegoro</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pegawai Negeri Sipil (PNS)</li><li>2. Pendidikan Minimal SLTA</li><li>3. Mengetahui dan memahami tentang Perizinan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku</li><li>4. Mampu mengoperasikan komputer</li></ol>
--	--

<b>KETERKAITAN</b>	<b>PERALATAN/ PERLENGKAPAN :</b>
--------------------	----------------------------------

<ol style="list-style-type: none"><li>1. SPT Pengolahan Surat Masuk</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Perangkat Komputer</li><li>2. Alat Tulis Kantor</li><li>3. Jaringan Internet</li></ol>
---	---

<b>PERINGATAN</b>	<b>PENCATATAN DAN PENDATAAN :</b>
-------------------	-----------------------------------

<p>Jika SPT ini tidak dilaksanakan akan berdampak :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Bisa terjadi keterlambatan waktu</li><li>2. Izin Praktik Teknik Elektromedis bisa tidak terdata dengan akurat</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Setiap dokumen perizinan yang dikeluarkan selanjutnya diarsipkan secara digital dan manual</li></ol>
--	---

<b>WAKTU LAYANAN :</b>
------------------------

<p>6 Hari kerja dengan rincian :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 2 hari di DPMPTSP</li><li>- 4 hari di Dinas Kesehatan</li></ul>
--

# STANDAR PROSEDUR TETAP IZIN PRAKTIK TEKNIK ELEKTROMEDIS


No	Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku			Kelengkapan	
		Pemohon	Pemroses/Back Office	Sub Koordinator Pelayanan	Koordinator Pelayanan	Sekretaris DPMPTSP	Kepala DPMPTSP	Dinas Kesehatan	Kelengkapan	Waktu		Output
1	Mengajukan permohonan melalui aplikasi simaniz								Lembar Persyaratan Lengkap	15 Menit	Tanda Bukti Penerimaan Bila Dokumen Lengkap	
2	Memeriksa & Meneliti Kebenaran Dokumen Pemohon dari Simaniz								Berkas Persyaratan Lengkap	15 Menit	Permohonan	
3	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Diinput dan diupload								Berkas Persyaratan Lengkap	15 Menit	Permohonan	
4	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Diinput dan diupload								Berkas Persyaratan Lengkap	15 Menit	Permohonan	
5	Permohonan Rekomendasi ke Dinas Kesehatan melalui simaniz								Berkas Persyaratan Lengkap	15 Menit	Permohonan	
6	Proses Mengeluarkan Surat Rekomendasi dan diupload di Simaniz								Proses BA Di Dinas Kesehatan	4 Hari	Rekomendasi	
7	Kepala DPMPTSP menerima rekomendasi dari Dinas Kesehatan								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Permohonan dan rekomendasi	
8	Proses draf SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Permohonan dan rekomendasi	
9	Verifikasi Draft SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Draf SK	
10	Verifikasi Draft SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Draf SK	
11	Verifikasi Draft SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Draf SK	
12	Menyetujui Draft SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Persetujuan di sistem Simaniz	
13	Penomoran dan pemberian tanggal SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Draf SK	
14	Proses Tanda Tangan Elektronik								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	SK Izin	
15	Upload SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	SK Izin	
16	Pemohon menerima SK dan mendownload dari Simaniz								Berkas Persyaratan, rekomendasi dan SK Ijin	-	SK Izin	

BUPATI BOJONEGORO

  
ANNA MU'AWANAH



**PEMERINTAH KABUPATEN  
BOJONEGORO**

NOMOR SPT	17/SPT.IZIN/412.215
TGL. PEMBUATAN	Juli 2022
TGL. REVISI	-
TGL. EFEKTIF	Juli 2022
DISAHKAN OLEH	BUPATI BOJONEGORO   <b>ANNA MU'AWANAH</b>
NAMA SPT	Standar Prosedur Tetap Izin Praktik Tenaga Akupunktur Terapis

**DASAR HUKUM :** **KUALIFIKASI PELAKSANA**

<ol style="list-style-type: none"><li>1. Undang-undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja</li><li>2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 138 Tahun 2017 Tentang Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Daerah</li><li>3. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 59 tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha, Perizinan Non Berusaha dan Non Perizinan di Kab. Bojonegoro</li><li>4. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 84 tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bojonegoro</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pegawai Negeri Sipil (PNS)</li><li>2. Pendidikan Minimal SLTA</li><li>3. Mengetahui dan memahami tentang Perizinan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku</li><li>4. Mampu mengoperasikan komputer</li></ol>
--	--

**KETERKAITAN** **PERALATAN/ PERLENGKAPAN :**

<ol style="list-style-type: none"><li>1. SPT Pengolahan Surat Masuk</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Perangkat Komputer</li><li>2. Alat Tulis Kantor</li><li>3. Jaringan Internet</li></ol>
---	---

**PERINGATAN** **PENCATATAN DAN PENDATAAN :**

<p>Jika SPT ini tidak dilaksanakan akan berdampak :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Bisa terjadi keterlambatan waktu</li><li>2. Izin Praktik Tenaga Akupunktur Terapis bisa tidak terdata dengan akurat</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Setiap dokumen perizinan yang dikeluarkan selanjutnya diarsipkan secara digital dan manual</li></ol>
--	---

**WAKTU LAYANAN :**

<p>6 Hari kerja dengan rincian :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 2 hari di DPMPSTP</li><li>- 4 hari di Dinas Kesehatan</li></ul>
--

STANDAR PROSEDUR TETAP IZIN PRAKTIK TENAGA AKUPUNKTUR TERAPIS


No	Kegiatan	Pelaksana							Muru Baku			Kelengkapan
		Pemohon	Pemroses/Back Office	Sub Koordinator Pelayanan	Koordinator Pelayanan	Sekretaris DPMPTSP	Kepala DPMPTSP	Dinas Kesehatan	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mengajukan permohonan melalui aplikasi simaniz									15 Menit	Tanda Bukti Penerimaan Bila Dokumen Lengkap	
2	Memeriksa & Meneliti Kebenaran Dokumen Permohonan dari Simaniz									15 Menit	Permohonan	
3	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Diinput dan diupload									15 Menit	Permohonan	
4	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Diinput dan diupload									15 Menit	Permohonan	
5	Permohonan Rekomendasi ke Dinas Kesehatan melalui simaniz									15 Menit	Permohonan	
6	Proses Mengelompokkan Surat Rekomendasi dan diupload di Simaniz									4 Hari	Rekomendasi	
7	Kepala DPMPTSP menerima rekomendasi dari Dinas Kesehatan									15 Menit	Permohonan dan rekomendasi	
8	Proses draf SK									15 Menit	Permohonan dan rekomendasi	
9	Verifikasi Draft SK									15 Menit	Draf SK	
10	Verifikasi Draft SK									15 Menit	Draf SK	
11	Verifikasi Draft SK									15 Menit	Draf SK	
12	Menyetujui Draft SK									15 Menit	Persetujuan di sistem Simaniz	
13	Penomoran dan pauberian tanggal SK									15 Menit	Draf SK	
14	Proses Tanda Tangan Elektronik									15 Menit	SK Izin	
15	Upload SK									15 Menit	SK Izin	
16	Permohon menerima SK dan mendownload dari Simaniz										SK Izin	

BUPATI BOJONEGORO

ANNA MU'AWANAH



**PEMERINTAH KABUPATEN  
BOJONEGORO**

NOMOR SPT	18/SPT.IZIN/412.215
TGL. PEMBUATAN	Juli 2022
TGL. REVISI	-
TGL. EFEKTIF	Juli 2022
DISAHKAN OLEH	BUPATI BOJONEGORO   <b>ANNA MU'AWANAH</b>
NAMA SPT	Standar Prosedur Tetap Izin Praktik Psikolog Klinis

<b>DASAR HUKUM :</b>	<b>KUALIFIKASI PELAKSANA</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Undang-undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja</li><li>2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 138 Tahun 2017 Tentang Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Daerah</li><li>3. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 59 tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha, Perizinan Non Berusaha dan Non Perizinan di Kab. Bojonegoro</li><li>4. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 84 tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bojonegoro</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pegawai Negeri Sipil (PNS)</li><li>2. Pendidikan Minimal SLTA</li><li>3. Mengetahui dan memahami tentang Perizinan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku</li><li>4. Mampu mengoperasikan komputer</li></ol>

<b>KETERKAITAN</b>	<b>PERALATAN/ PERLENGKAPAN :</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. SPT Pengolahan Surat Masuk</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Perangkat Komputer</li><li>2. Alat Tulis Kantor</li><li>3. Jaringan Internet</li></ol>

<b>PERINGATAN</b>	<b>PENCATATAN DAN PENDATAAN :</b>
Jika SPT ini tidak dilaksanakan akan berdampak : <ol style="list-style-type: none"><li>1. Bisa terjadi keterlambatan waktu</li><li>2. Izin Praktik Psikolog Klinis bisa tidak terdata dengan akurat</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Setiap dokumen perizinan yang dikeluarkan selanjutnya diarsipkan secara digital dan manual</li></ol>

<b>WAKTU LAYANAN :</b>
6 Hari kerja dengan rincian : <ul style="list-style-type: none"><li>- 2 hari di DPMPTSP</li><li>- 4 hari di Dinas Kesehatan</li></ul>

# STANDAR PROSEDUR TETAP IZIN PRAKTIK PSIKOLOG KLINIS


No	Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku			Kelengkapan	
		Penohon	Peroses/Back Office	Sub Koordinator Pelayanan	Koordinator Pelayanan	Sekretaris DPMPTSP	Kepala DPMPTSP	Dinas Kesehatan	Kelengkapan	Waktu		Output
1	Mengajukan permohonan melalui aplikasi simaniz									15 Menit	Tanda Bukti Penerimaan Bila Dokumen Lengkap	
2	Meriksa & Meneliti Kebenaran Dokumen Penohon dari Simaniz									15 Menit	Permohonan	
3	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Diinput dan diupload									15 Menit	Permohonan	
4	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Diinput dan diupload									15 Menit	Permohonan	
5	Permohonan Rekomendasi ke Dinas Kesehatan melalui simaniz									15 Menit	Permohonan	
6	Proses Mengeluarkan Surat Rekomendasi dan diupload di Simaniz									4 Hari	Rekomendasi	
7	Kepala DPMPTSP menerima rekomendasi dari Dinas Kesehatan									15 Menit	Permohonan dan rekomendasi	
8	Proses draf SK									15 Menit	Permohonan dan rekomendasi	
9	Verifikasi Draft SK									15 Menit	Draf SK	
10	Verifikasi Draft SK									15 Menit	Draf SK	
11	Verifikasi Draft SK									15 Menit	Draf SK	
12	Menyetujui Draft SK									15 Menit	Persetujuan di sistem Simaniz	
13	Penomoran dan pemberian tanggal SK									15 Menit	Draf SK	
14	Proses Tanda Tangan Elektronik									15 Menit	SK Izin	
15	Upload SK									15 Menit	SK Izin	
16	Penohon menerima SK dan mendownload dari Simaniz										SK Izin	

BUPATI BOJONEGORO

ANNA MU'AWANAH



**PEMERINTAH KABUPATEN  
BOJONEGORO**

NOMOR SPT	19/SPT.IZIN/412.215
TGL. PEMBUATAN	Juli 2022
TGL. REVISI	-
TGL. EFEKTIF	Juli 2022
DISAHKAN OLEH	BUPATI BOJONEGORO   <b>ANNA MU'AWANAH</b>
NAMA SPT	Standar Prosedur Tetap Izin Praktik Teknisi Kardiovaskuler

**DASAR HUKUM :**

1. Undang-undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja
2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 138 Tahun 2017 Tentang Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Daerah
3. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 59 tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha, Perizinan Non Berusaha dan Non Perizinan di Kab. Bojonegoro
4. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 84 tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bojonegoro

**KUALIFIKASI PELAKSANA**

1. Pegawai Negeri Sipil (PNS)
2. Pendidikan Minimal SLTA
3. Mengetahui dan memahami tentang Perizinan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku
4. Mampu mengoperasikan komputer

**KETERKAITAN**

1. SPT Pengolahan Surat Masuk

**PERALATAN/ PERLENGKAPAN :**

1. Perangkat Komputer
2. Alat Tulis Kantor
3. Jaringan Internet

**PERINGATAN**

- Jika SPT ini tidak dilaksanakan akan berdampak :
1. Bisa terjadi keterlambatan waktu
  2. Izin Praktik Teknisi Kardiovaskuler bisa tidak terdata dengan akurat

**PENCATATAN DAN PENDATAAN :**

1. Setiap dokumen perizinan yang dikeluarkan selanjutnya diarsipkan secara digital dan manual

**WAKTU LAYANAN :**

- 6 Hari kerja dengan rincian :
- 2 hari di DPMPTSP
  - 4 hari di Dinas Kesehatan

# STANDAR PROSEDUR TETAP IZIN PRAKTIK TEKNIKI KARDIOVASKULER


No	Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			Kelengkapan		
		Pemohon	Peroses/Back Office	Sub Koordinator Pelayanan	Koordinator Pelayanan	Sekretaris DPMPTSP	Kepala DPMPTSP	Dinas Kesehatan	Kelengkapan		Waktu	Output
1	Mengajukan permohonan melalui aplikasi simaniz								Lembar Persyaratan Lengkap	15 Menit	Tanda Bakti Penerimaan Bila Dokumen Lengkap	
2	Memeriksa & Meneliti Kebenaran Dokumen Pemohon dari Simaniz								Berkas Persyaratan Lengkap	15 Menit	Permohonan	
3	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Diinput dan diupload								Berkas Persyaratan Lengkap	15 Menit	Permohonan	
4	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Diinput dan diupload								Berkas Persyaratan Lengkap	15 Menit	Permohonan	
5	Permohonan Rekomendasi ke Dinas Kesehatan melalui simaniz								Berkas Persyaratan Lengkap	15 Menit	Permohonan	
6	Proses Mengelbitkan Surat Rekomendasi dan diupload di Simaniz								Proses BA Di Dinas Kesehatan	4 Hari	Rekomendasi	
7	Kepala DPMPTSP menerima rekomendasi dari Dinas Kesehatan								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Permohonan dan rekomendasi	
8	Proses draf SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Permohonan dan rekomendasi	
9	Verifikasi Draft SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Draf SK	
10	Verifikasi Draft SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Draf SK	
11	Verifikasi Draft SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Draf SK	
12	Menyetujui Draft SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Persetujuan di sistem Simaniz	
13	Pencetakan dan pemberian tanggal SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Draf SK	
14	Proses Tanda Tangan Elektronik								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	SK Izin	
15	Upload SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	SK Izin	
16	Pemohon menerima SK dan mendownload dari Simaniz								Berkas Persyaratan, rekomendasi dan SK Ijin	-	SK Izin	

BUPATI BOJONEGORO

ANNA MU'AWANAH



**PEMERINTAH KABUPATEN  
BOJONEGORO**

NOMOR SPT	20/SPT.IZIN/412.215
TGL. PEMBUATAN	Juli 2022
TGL. REVISI	-
TGL. EFEKTIF	Juli 2022
DISAHKAN OLEH	BUPATI BOJONEGORO   <b>ANNA MU'AWANAH</b>
NAMA SPT	Standar Prosedur Tetap Izin Kerja Tenaga Transfusi Darah

**DASAR HUKUM :** **KUALIFIKASI PELAKSANA**

<ol style="list-style-type: none"><li>1. Undang-undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja</li><li>2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 138 Tahun 2017 Tentang Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Daerah</li><li>3. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 59 tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha, Perizinan Non Berusaha dan Non Perizinan di Kab. Bojonegoro</li><li>4. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 84 tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bojonegoro</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pegawai Negeri Sipil (PNS)</li><li>2. Pendidikan Minimal SLTA</li><li>3. Mengetahui dan memahami tentang Perizinan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku</li><li>4. Mampu mengoperasikan komputer</li></ol>
--	--

**KETERKAITAN** **PERALATAN/ PERLENGKAPAN :**

<ol style="list-style-type: none"><li>1. SPT Pengolahan Surat Masuk</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Perangkat Komputer</li><li>2. Alat Tulis Kantor</li><li>3. Jaringan Internet</li></ol>
---	---

**PERINGATAN** **PENCATATAN DAN PENDATAAN :**

Jika SPT ini tidak dilaksanakan akan berdampak : <ol style="list-style-type: none"><li>1. Bisa terjadi keterlambatan waktu</li><li>2. Izin Kerja Tenaga Transfusi Darah bisa tidak terdata dengan akurat</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Setiap dokumen perizinan yang dikeluarkan selanjutnya diarsipkan secara digital dan manual</li></ol>
--	---

**WAKTU LAYANAN :**

<p>6 Hari kerja dengan rincian :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 2 hari di DPMPTSP</li><li>- 4 hari di Dinas Kesehatan</li></ul>
--

# STANDAR PROSEDUR TETAP IZIN KERJA TENAGA TRANFUSI DARAH


No	Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku			Kelengkapan	
		Pemohon	Pemroses/Baek Office	Sub Koordinator Pelayanan	Koordinator Pelayanan	Sekretaris DPMP/TSP	Kepala DPMP/TSP	Dinas Kesehatan	Kelengkapan	Waktu		Output
1	Mengajukan permohonan melalui aplikasi simaniz									15 Menit	Tanda Bakti Penitamaan Bila Dokumen Lengkap	
2	Memeriksa & Meneliti Kebenaran Dokumen Pemohon dari Simaniz									15 Menit	Permohonan	
3	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Diinput dan diupload									15 Menit	Permohonan	
4	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Diinput dan diupload									15 Menit	Permohonan	
5	Permohonan Rekomendasi ke Dinas Kesehatan melalui simaniz									15 Menit	Permohonan	
6	Proses Mengeluarkan Surat Rekomendasi dan diupload di Simaniz									4 Hari	Rekomendasi	
7	Kepala DPMP/TSP menerima rekomendasi dari Dinas Kesehatan									15 Menit	Permohonan dan rekomendasi	
8	Proses draf SK									15 Menit	Permohonan dan rekomendasi	
9	Verifikasi Draft SK									15 Menit	Draf SK	
10	Verifikasi Draft SK									15 Menit	Draf SK	
11	Verifikasi Draft SK									15 Menit	Draf SK	
12	Menyetujui Draft SK									15 Menit	Persejujan di sistem Simaniz	
13	Penomoran dan pemberian tanggal SK									15 Menit	Draf SK	
14	Proses Tanda Tangan Elektronik									15 Menit	SK Izin	
15	Upload SK									15 Menit	SK Izin	
16	Pemohon menerima SK dan mendownload dari Simaniz									-	SK Izin	

BUPATI BOJONEGORO

ANNA MU'AWANAH



**PEMERINTAH KABUPATEN  
BOJONEGORO**

NOMOR SPT	21/SPT.IZIN/412.215
TGL. PEMBUATAN	Juli 2022
TGL. REVISI	-
TGL. EFEKTIF	Juli 2022
DISAHKAN OLEH	BUPATI BOJONEGORO   <u>ANNA MU'AWANAH</u>
NAMA SPT	Standar Prosedur Tetap Kartu Pengawasan Angkutan

**DASAR HUKUM :**

1. Undang-undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja
2. Peraturan Pemerintah Nomor 5 Tahun 2021 Tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Resiko (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 15, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6628)
3. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2021 Tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Resiko (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6618)
4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 138 Tahun 2017 Tentang Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Daerah
5. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 59 tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha, Perizinan Non Berusaha dan Non Perizinan di Kab. Bojonegoro
6. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 84 tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bojonegoro

**KUALIFIKASI PELAKSANA**

1. Pegawai Negeri Sipil (PNS)
2. Pendidikan Minimal SLTA
3. Mengetahui dan memahami tentang Perizinan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku
4. Mampu mengoperasikan komputer

**KETERKAITAN**

1. SPT Pengolahan Surat Masuk

**PERALATAN/ PERLENGKAPAN :**

1. Perangkat Komputer
2. Alat Tulis Kantor
3. Jaringan Internet

**PERINGATAN**

- Jika SPT ini tidak dilaksanakan akan berdampak :
1. Bisa terjadi keterlambatan waktu
  2. Kartu Pengawasan Angkutan masyarakat bisa tidak terdata dengan akurat

**PENCATATAN DAN PENDATAAN :**

1. Setiap dokumen perizinan yang dikeluarkan selanjutnya diarsipkan secara digital dan manual

**WAKTU LAYANAN :**

- 4 Hari kerja dengan rincian :
- 2 hari di DPMPTSP
  - 2 hari di Dinas Perhubungan

STANDAR PROSEDUR TETAP KARTU PENGAWASAN ANGKUTAN

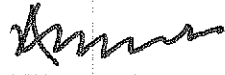
No	Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku			Kelengkapan	
		Pemohon	Pemroses/Back Office	Sub Koordinator Pelayanan	Koordinator Pelayanan	Sekretaris DPMPTSP	Kepala DPMPTSP	Dinas Perhubungan	Kelengkapan	Waktu		Output
1	Mengajukan permohonan melalui aplikasi simaniz								Lembar Persyaratan Lengkap	15 Menit	Tanda Btktl Penerimaan Bilal Dokumen Lengkap	
2	Memeriksa & Meneliti Kebenaran Dokumen Pemohon dari Simaniz								Berkas Persyaratan Lengkap	15 Menit	Permohonan	
3	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Diinput dan diupload								Berkas Persyaratan Lengkap	15 Menit	Permohonan	
4	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Diinput dan diupload								Berkas Persyaratan Lengkap	15 Menit	Permohonan	
5	Permohonan Rekomendasi ke Dinas Perhubungan Melalui Simaniz								Berkas Persyaratan Lengkap	15 Menit	Permohonan	
6	Proses Mengembalikan Surat Rekomendasi dan diupload di Simaniz								Proses BA Di Dinas Perhubungan	2 Hari	Rekomendasi	
7	Kepala DPMPTSP menerima rekomendasi dari Dinas Perhubungan								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Permohonan dan rekomendasi	
8	Proses draf SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Permohonan dan rekomendasi	
9	Verifikasi Draft SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Draf SK	
10	Verifikasi Draft SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Draf SK	
11	Verifikasi Draft SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Draf SK	
12	Menyetujui Draft SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Persetujuan di sistem Simaniz	
13	Penomoran dan pemberian tanggal SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Draf SK	
14	Proses Tanda Tangan Elektronik								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	SK Izin	
15	Upload SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	SK Izin	
16	Pemohon menerima SK dan mendownload dari Simaniz								Berkas Persyaratan, rekomendasi dan SK Ijin	-	SK Izin	

BUPATI BOJONEGORO

ANNA MU'AWANAH



**PEMERINTAH KABUPATEN  
BOJONEGORO**

NOMOR SPT	22/SPT.IZIN/412.215
TGL. PEMBUATAN	Juli 2022
TGL. REVISI	-
TGL. EFEKTIF	Juli 2022
DISAHKAN OLEH	BUPATI BOJONEGORO   <b>ANNA MU'AWANAH</b>
NAMA SPT	Standar Prosedur Tetap Izin Trayek

**DASAR HUKUM :**

1. Undang-undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja
2. Peraturan Pemerintah Nomor 5 Tahun 2021 Tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Resiko (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 15, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6628)
3. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2021 Tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Resiko (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6618)
4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 138 Tahun 2017 Tentang Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Daerah
5. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 59 tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha, Perizinan Non Berusaha dan Non Perizinan di Kab. Bojonegoro
6. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 84 tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bojonegoro

**KUALIFIKASI PELAKSANA**

1. Pegawai Negeri Sipil (PNS)
2. Pendidikan Minimal SLTA
3. Mengetahui dan memahami tentang Perizinan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku
4. Mampu mengoperasikan komputer

**KETERKAITAN**

1. SPT Pengolahan Surat Masuk

**PERALATAN/ PERLENGKAPAN :**

1. Perangkat Komputer
2. Alat Tulis Kantor
3. Jaringan Internet

**PERINGATAN**

- Jika SPT ini tidak dilaksanakan akan berdampak :
1. Bisa terjadi keterlambatan waktu
  2. Izin Trayek masyarakat bisa tidak terdata dengan akurat

**PENCATATAN DAN PENDATAAN :**

1. Setiap dokumen perizinan yang dikeluarkan selanjutnya diarsipkan secara digital dan manual

**WAKTU LAYANAN :**

- 4 Hari kerja dengan rincian :
- 2 hari di DPMPTSP
  - 2 hari di Dinas Perhubungan

# STANDAR PROSEDUR TETAP IZIN TRAYEK

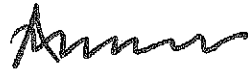
No	Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku			Kelengkapan	
		Pemohon	Pemroses/Back Office	Sub Koordinator Pelayanan	Koordinator Pelayanan	Sekretaris DPMPTSP	Kepala DPMPTSP	Dinas Perhubungan	Kelengkapan	Waktu		Output
1	Mengajukan permohonan melalui aplikasi simaniz									15 Menit	Tanda Bukti Penerimaan Bila Dokumen Lengkap	
2	Memeriksa & Meneliti Kebenaran Dokumen Pemohon dari Simaniz									15 Menit	Permohonan	
3	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Diinput dan Diupload									15 Menit	Permohonan	
4	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Diinput dan diupload									15 Menit	Permohonan	
5	Permohonan Rekomendasi ke Dinas Perhubungan Melalui Simaniz									15 Menit	Permohonan	
6	Proses Mengeluarkan Surat Rekomendasi dan diupload di Simaniz									2 Hari	Rekomendasi	
7	Kepala DPMPTSP menerima rekomendasi dari Dinas Perhubungan									15 Menit	Permohonan dan rekomendasi	
8	Proses draf SK									15 Menit	Permohonan dan rekomendasi	
9	Verifikasi Draft SK									15 Menit	Draf SK	
10	Verifikasi Draft SK									15 Menit	Draf SK	
11	Verifikasi Draft SK									15 Menit	Draf SK	
12	Menyetujui Draft SK									15 Menit	Persetujuan di sistem Simaniz	
13	Penomoran dan pemberian tanggal SK									15 Menit	Draf SK	
14	Proses Tanda Tangan Elektronik									15 Menit	SK Izin	
15	Upload SK									15 Menit	SK Izin	
16	Pemohon menerima SK dan mendownload dari Simaniz										SK Izin	

BUPATI BOJONEGORO

ANNA MU'AWANAH



**PEMERINTAH KABUPATEN  
BOJONEGORO**

NOMOR SPT	23/SPT.IZIN/412.215
TGL. PEMBUATAN	Juli 2022
TGL. REVISI	-
TGL. EFEKTIF	Juli 2022
DISAHKAN OLEH	BUPATI BOJONEGORO   <b>ANNA MU'AWANAH</b>
NAMA SPT	Standar Prosedur Tetap Izin Pemakaian Tanah Stren

**DASAR HUKUM :**

**KUALIFIKASI PELAKSANA**

<ol style="list-style-type: none"><li>1. Undang-undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja</li><li>2. Peraturan Pemerintah Nomor 5 Tahun 2021 Tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Resiko (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 15, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6628)</li><li>3. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2021 Tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Resiko (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6618)</li><li>4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 138 Tahun 2017 Tentang Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Daerah</li><li>5. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 59 tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha, Perizinan Non Berusaha dan Non Perizinan di Kab. Bojonegoro</li><li>6. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 84 tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bojonegoro</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pegawai Negeri Sipil (PNS)</li><li>2. Pendidikan Minimal SLTA</li><li>3. Mengetahui dan memahami tentang Perizinan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku</li><li>4. Mampu mengoperasikan komputer</li></ol>
--	--

**KETERKAITAN**

**PERALATAN/ PERLENGKAPAN :**

<ol style="list-style-type: none"><li>1. SPT Pengolahan Surat Masuk</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Perangkat Komputer</li><li>2. Alat Tulis Kantor</li><li>3. Jaringan Internet</li></ol>
---	---

**PERINGATAN**

**PENCATATAN DAN PENDATAAN :**

Jika SPT ini tidak dilaksanakan akan berdampak : <ol style="list-style-type: none"><li>1. Bisa terjadi keterlambatan waktu</li><li>2. Izin Pemakaian Tanah Stren masyarakat bisa tidak terdata dengan akurat</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Setiap dokumen perizinan yang dikeluarkan selanjutnya diarsipkan secara digital dan manual</li></ol>
---	---

**WAKTU LAYANAN :**

6 Hari kerja dengan rincian : <ul style="list-style-type: none"><li>- 2 hari di DPMPSTP</li><li>- 4 hari di Dinas PU Sumber Daya Air</li></ul>
---

# STANDAR PROSEDUR TETAP IZIN PEMAKAIAN TANAH STREN


No	Kegiatan	Pelaksana							Mutu Baku			Kelengkapan
		Pemohon	Peroses/Back Office	Sub Koordinator Pelayanan	Koordinator Pelayanan	Sekretaris DPMPTSP	Kepala DPMPTSP	Dinas Pekerjaan Umum Sumber Daya Air	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mengajukan permohonan melalui aplikasi simaniz								Lembar Persyaratan Lengkap	15 Menit	Tanda Bukti Penerimaan Bila Dokumen Lengkap	
2	Memeriksa & Meneliti Kebenaran Dokumen Pemohon dari Simaniz								Berkas Persyaratan Lengkap	15 Menit	Permohonan	
3	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Diinput dan diupload								Berkas Persyaratan Lengkap	15 Menit	Permohonan	
4	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Diinput dan diupload								Berkas Persyaratan Lengkap	15 Menit	Permohonan	
5	Permohonan Rekomendasi ke Dinas PU SDA melalui simaniz								Berkas Persyaratan Lengkap	15 Menit	Permohonan	
6	Proses Mengeluarkan Surat Rekomendasi dan diupload di Simaniz								Proses BA Di Dinas PU SDA	4 Hari	Rekomendasi	
7	Kepala DPMPTSP menerima rekomendasi dari Dinas PU SDA								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Permohonan dan rekomendasi	
8	Proses draf SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Permohonan dan rekomendasi	
9	Verifikasi Draft SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Draf SK	
10	Verifikasi Draft SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Draf SK	
11	Verifikasi Draft SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Draf SK	
12	Menyetujui Draft SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Persetujuan di sistem Simaniz	
13	Penomoran dan pemberian tanggal SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Draf SK	
14	Proses Tanda Tangan Elektronik								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	SK Izin	
15	Upload SK								Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	SK Izin	
16	Pemohon menerima SK dan mendownload dari Simaniz								Berkas Persyaratan, rekomendasi dan SK Ijin		SK Izin	

BUPATI BOJONEGORO

*Anna Muawanaji*  
ANNA MUAWANAJI



**PEMERINTAH KABUPATEN  
BOJONEGORO**

NOMOR SPT	24/SPT.IZIN/412.215
TGL. PEMBUATAN	Juli 2022
TGL. REVISI	-
TGL. EFEKTIF	Juli 2022
DISAHKAN OLEH	BUPATI BOJONEGORO   <b>ANNA MU'AWANAH</b>
NAMA SPT	Standar Prosedur Tetap Surat Keterangan Penelitian/Research /KKL/KN

**DASAR HUKUM :**

1. Undang-undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja
2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 138 Tahun 2017 Tentang Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Daerah
3. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 59 tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha, Perizinan Non Berusaha dan Non Perizinan di Kab. Bojonegoro
4. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 84 tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bojonegoro

**KUALIFIKASI PELAKSANA**

1. Pegawai Negeri Sipil (PNS)
2. Pendidikan Minimal SLTA
3. Mengetahui dan memahami tentang Perizinan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku
4. Mampu mengoperasikan komputer

**KETERKAITAN**

1. SPT Pengolahan Surat Masuk

**PERALATAN/ PERLENGKAPAN :**

1. Perangkat Komputer
2. Alat Tulis Kantor
3. Jaringan Internet

**PERINGATAN**

- Jika SPT ini tidak dilaksanakan akan berdampak :
1. Bisa terjadi keterlambatan waktu
  2. Surat Keterangan Penelitian/Research /KKL/KN masyarakat bisa tidak terdata dengan akurat

**PENCATATAN DAN PENDATAAN :**

1. Setiap dokumen perizinan yang dikeluarkan selanjutnya diarsipkan secara digital dan manual

**WAKTU LAYANAN :**

- 4 Hari kerja dengan rincian :
- 2 hari di DPMPSTP
  - 2 hari di Bakesbangpol

# STANDAR PROSEDUR TETAP SURAT KETERANGAN PENELITIAN/RESEARCH/KKL/KKN


No	Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku			Kelengkapan	
		Pemohon	Pemroses/Back Office	Sub Koordinator Pelayanan	Koordinator Pelayanan	Sekretaris DPMPTSP	Kepala DPMPTSP	BAKESBANGPOL	Kelengkapan	Waktu		Output
1	Mengajukan permohonan melalui aplikasi simaniz									15 Menit	Tanda Bakti Penerimaan Bila Dokumen Lengkap	
2	Memeriksa & Meneliti Kebenaran Dokumen Pemohon dari Simaniz									15 Menit	Permohonan	
3	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Dimput dan diupload									15 Menit	Permohonan	
4	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Dimput dan diupload									15 Menit	Permohonan	
5	Permohonan Rekomendasi ke BAKESBANGPOL Melalui Simaniz									15 Menit	Permohonan	
6	Proses Mengembangkan Surat Rekomendasi dan diupload di Simaniz									2 Hari	Rekomendasi	
7	Kepala DPMPTSP menerima rekomendasi dari Dinas Perhubungan									15 Menit	Permohonan dan rekomendasi	
8	Proses draf SK									15 Menit	Permohonan dan rekomendasi	
9	Verifikasi Draft SK									15 Menit	Draf SK	
10	Verifikasi Draft SK									15 Menit	Draf SK	
11	Verifikasi Draft SK									15 Menit	Draf SK	
12	Menyetujui Draft SK									15 Menit	Persetujuan di sistem Simaniz	
13	Pencetakan dan pemberian tanggal SK									15 Menit	Draf SK	
14	Proses Tanda Tangan Elektronik									15 Menit	SK Lzin	
15	Upload SK									15 Menit	SK Lzin	
16	Pemohon menerima SK dan mendownload dari Simaniz									-	SK Lzin	

BUPATI BOJONEGORO

ANNA MU'AWANAH



**PEMERINTAH KABUPATEN  
BOJONEGORO**

NOMOR SPT	25/SPT.IZIN/412.215
TGL. PEMBUATAN	Juli 2022
TGL. REVISI	-
TGL. EFEKTIF	Juli 2022
DISAHKAN OLEH	BUPATI BOJONEGORO   <b>ANNA MU'AWANAH</b>
NAMA SPT	Standar Prosedur Tetap Izin Pemasangan Atribur Parpol, Ormas dan Perseorangan

**DASAR HUKUM :**

1. Undang-undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja
2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 138 Tahun 2017 Tentang Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Daerah
3. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 59 tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha, Perizinan Non Berusaha dan Non Perizinan di Kab. Bojonegoro
4. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 84 tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bojonegoro

**KUALIFIKASI PELAKSANA**

1. Pegawai Negeri Sipil (PNS)
2. Pendidikan Minimal SLTA
3. Mengetahui dan memahami tentang Perizinan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku
4. Mampu mengoperasikan komputer

**KETERKAITAN**

1. SPT Pengolahan Surat Masuk

**PERALATAN/ PERLENGKAPAN :**

1. Perangkat Komputer
2. Alat Tulis Kantor
3. Jaringan Internet

**PERINGATAN**

Jika SPT ini tidak dilaksanakan akan berdampak :

1. Bisa terjadi keterlambatan waktu
2. Izin Pemasangan Atribur Parpol, Ormas dan Perseorangan masyarakat bisa tidak terdata dengan akurat

**PENCATATAN DAN PENDATAAN :**

1. Setiap dokumen perizinan yang dikeluarkan selanjutnya diarsipkan secara digital dan manual

**WAKTU LAYANAN :**

- 4 Hari kerja dengan rincian :
- 2 hari di DPMPSTP
  - 2 hari di Dinas Bakesbangpol

**STANDAR PROSEDUR TETAP IZIN PEMASANGAN ATRIBUR PARPOL, ORMAS DAN PERSEORANGAN**


No	Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku			Kelengkapan	
		Pemohon	Penroses/Bak Office	Sub Koordinator Pelayanan	Koordinator Pelayanan	Sekretaris DPMPTSP	Kepala DPMPTSP	BAKESBANGPOL	Kelengkapan	Waktu		Output
1	Mengajukan permohonan melalui aplikasi simaniz									15 Menit	Tanda Bukti Penerimaan Bila Dokumen Lengkap	
2	Meriksa & Memenuhi Kebutuhan Dokumen Pemohon dari Simaniz									15 Menit	Permohonan	
3	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Diinput dan diupload									15 Menit	Permohonan	
4	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Diinput dan diupload									15 Menit	Permohonan	
5	Permohonan Rekomendasi ke BAKESBANGPOL melalui simaniz									15 Menit	Permohonan	
6	Proses Mengharkam Surat Rekomendasi dan diupload di Simaniz									2 Hari	Rekomendasi	
7	Kepala DPMPTSP menerima rekomendasi dari BAKESBANGPOL									15 Menit	Permohonan dan rekomendasi	
8	Proses draf SK									15 Menit	Permohonan dan rekomendasi	
9	Verifikasi Draft SK									15 Menit	Draf SK	
10	Verifikasi Draft SK									15 Menit	Draf SK	
11	Verifikasi Draft SK									15 Menit	Draf SK	
12	Menyetujui Draft SK									15 Menit	Persebjutan di sistem Simaniz	
13	Penomoran dan pemberian tanggal SK									15 Menit	Draf SK	
14	Proses Tanda Tangan Elektronik									15 Menit	SK Izin	
15	Upload SK									15 Menit	SK Izin	
16	Penomoran SK dan mendownload dari Simaniz									15 Menit	SK Izin	

BUPATI BOJONEGORO

ANNA MUAWANAH



**PEMERINTAH KABUPATEN  
BOJONEGORO**

NOMOR SPT	26/SPT.IZIN/412.215
TGL. PEMBUATAN	Juli 2022
TGL. REVISI	-
TGL. EFEKTIF	Juli 2022
DISAHKAN OLEH	BUPATI BOJONEGORO   <b>ANNA MUAWANAH</b>
NAMA SPT	Standar Prosedur Tetap Izin Reklame Permanen

<b>DASAR HUKUM :</b>	<b>KUALIFIKASI PELAKSANA</b>
----------------------	------------------------------

<ol style="list-style-type: none"><li>1. Undang-undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja</li><li>2. Peraturan Pemerintah Nomor 5 Tahun 2021 Tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Resiko (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 15, Tambahan Lembara Negara Republik Indonesia Nomor 6628)</li><li>3. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2021 Tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Resiko (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 16, Tambahan Lembara Negara Republik Indonesia Nomor 6618)</li><li>4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 138 Tahun 2017 Tentang Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Daerah</li><li>5. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 59 tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha, Perizinan Non Berusaha dan Non Perizinan di Kab. Bojonegoro</li><li>6. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 84 tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bojonegoro</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pegawai Negeri Sipil (PNS)</li><li>2. Pendidikan Minimal SLTA</li><li>3. Mengetahui dan memahami tentang Perizinan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku</li><li>4. Mampu mengoperasikan komputer</li></ol>
--	--

<b>KETERKAITAN</b>	<b>PERALATAN/ PERLENGKAPAN :</b>
--------------------	----------------------------------

<ol style="list-style-type: none"><li>1. SPT Pengolahan Surat Masuk</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Perangkat Komputer</li><li>2. Alat Tulis Kantor</li><li>3. Jaringan Internet</li></ol>
---	---

<b>PERINGATAN</b>	<b>PENCATATAN DAN PENDATAAN :</b>
-------------------	-----------------------------------

Jika SPT ini tidak dilaksanakan akan berdampak : <ol style="list-style-type: none"><li>1. Bisa terjadi keterlambatan waktu</li><li>2. Izin Reklame Permanen masyarakat bisa tidak terdata dengan akurat</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Setiap dokumen perizinan yang dikeluarkan selanjutnya diarsipkan secara digital dan manual</li></ol>
--	---

<b>WAKTU LAYANAN :</b>
------------------------

4 Hari kerja
--------------

# STANDAR PROSEDUR TETAP IZIN REKLAME PERMANEN

No	Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku			Kelengkapan
		Pemohon	Pemroses/Back Office	Sub Koordinator Pelayanan	Koordinator Pelayanan	Sekretaris DPMP/TSP	Kepala DPMP/TSP	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mengajukan permohonan melalui aplikasi simaniz								15 Menit	Tanda Bukti Penerimaan Bila Dokumen Lengkap	
2	Memeriksa & Meneliti Kebenaran Dokumen Pemohon dari Simaniz								1 Hari	Permohonan	
3	Verifikasi Dokumen Data Yang telah Diinput dan diupload								15 Menit	Permohonan	
4	Proses draf SK								60 Menit	Permohonan dan rekomendasi	
5	Verifikasi Draft SK								15 Menit	Draf SK	
6	Verifikasi Draft SK								15 Menit	Draf SK	
7	Verifikasi Draft SK								15 Menit	Draf SK	
8	Menyetujui Draft SK								15 Menit	Persetujuan di sistem Simaniz	
9	Penomoran dan pemberian tanggal SK								1 Hari	Draf SK	
10	Proses Tanda Tangan Elektronik								15 Menit	SK Izin	
11	Upload SK								15 Menit	SK Izin	
12	Pemohon menerima SK dan mendownload dari Simaniz								-	SK Izin	


BUPATI BOJONEGORO



ANNA MU'AWANAH



**PEMERINTAH KABUPATEN  
BOJONEGORO**

NOMOR SPT	27/SPT.IZIN/412.215
TGL. PEMBUATAN	Juli 2022
TGL. REVISI	-
TGL. EFEKTIF	Juli 2022
DISAHKAN OLEH	BUPATI BOJONEGORO   <b>ANNA MU'AWANAH</b>
NAMA SPT	Standar Prosedur Tetap Persetujuan Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan Ruang (PKKPR) Non Berusaha

**DASAR HUKUM :**

**KUALIFIKASI PELAKSANA**

<ol style="list-style-type: none"><li>1. Undang-undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja</li><li>2. Peraturan Pemerintah Nomor 5 Tahun 2021 Tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Resiko (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 15, Tambahan Lembara Negara Republik Indonesia Nomor 6628)</li><li>3. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2021 Tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Resiko (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 16, Tambahan Lembara Negara Republik Indonesia Nomor 6618)</li><li>4. Peraturan Pemerintah Nomor 21 Tahun 2021 Tentang Penyelenggaraan Penataan Ruang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 31, Tambahan Lembara Negara Republik Indonesia Nomor 6633)</li><li>5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 138 Tahun 2017 Tentang Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Daerah</li><li>6. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 59 tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha, Perizinan Non Berusaha dan Non Perizinan di Kab. Bojonegoro</li><li>7. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 84 tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bojonegoro</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pegawai Negeri Sipil (PNS)</li><li>2. Pendidikan Minimal SLTA</li><li>3. Mengetahui dan memahami tentang Perizinan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku</li><li>4. Mampu mengoperasikan komputer</li></ol>
---	--

**KETERKAITAN**

**PERALATAN/ PERLENGKAPAN :**

<ol style="list-style-type: none"><li>1. SPT Pengolahan Surat Masuk</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Perangkat Komputer</li><li>2. Alat Tulis Kantor</li><li>3. Jaringan Internet</li></ol>
---	---

**PERINGATAN**

**PENCATATAN DAN PENDATAAN :**

Jika SPT ini tidak dilaksanakan akan berdampak : <ol style="list-style-type: none"><li>1. Bisa terjadi keterlambatan waktu</li><li>2. Izin Persetujuan Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan Ruang (PKKPR) Non Berusaha masyarakat bisa tidak terdata dengan akurat</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Setiap dokumen perizinan yang dikeluarkan selanjutnya diarsipkan secara digital dan manual</li></ol>
--	---

**WAKTU LAYANAN :**

20 Hari kerja dengan rincian : <ul style="list-style-type: none"><li>- 2 hari di DPMPSTP</li><li>- 18 hari di Dinas PU Bina Marga dan Penataan Ruang</li></ul>
---

# STANDAR PROSEDUR TETAP PERSETUJUAN KESEUAIAN KEGIATAN PEMANFAATAN RUANG (PKPR) NON BERUSAHA

No	Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku			Kelengkapan	
		Pemohon	Pemroses/Back Office	Sub Koordinator Pelayanan	Koordinator Pelayanan	Sekretaris DPMP/TSP	Kepala DPMP/TSP	Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Penataan Ruang	Kelengkapan	Waktu		Output
1	Mengajukan permohonan melalui aplikasi simaniz									15 Menit	Tanda Bukti Penerimaan Billa Dokumen Lengkap	
2	Memeriksa & Meneliti Keabsahan Dokumen Pemohon dari Simaniz									15 Menit	Berkas Persyaratan Lengkap	Permohonan
3	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Diinput dan diupload									15 Menit	Berkas Persyaratan Lengkap	Permohonan
4	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Diinput dan diupload									15 Menit	Berkas Persyaratan Lengkap	Permohonan
5	Permohonan Rekomendasi ke Dinas PU Bina Marga dan Penataan Ruang melalui simaniz									15 Menit	Berkas Persyaratan Lengkap	Permohonan
6	Proses Mengeluarkan Surat Rekomendasi dan diupload di Simaniz									18 Hari	Proses BA Di Dinas PU Bina Marga dan Penataan Ruang	Rekomendasi
7	Kepala DPMP/TSP menerima rekomendasi dari Dinas PU Bina Marga dan Penataan Ruang									15 Menit	Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	Permohonan dan rekomendasi
8	Proses draf SK									15 Menit	Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	Permohonan dan rekomendasi
9	Verifikasi Draft SK									15 Menit	Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	Draf SK
10	Verifikasi Draft SK									15 Menit	Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	Draf SK
11	Verifikasi Draft SK									15 Menit	Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	Draf SK
12	Menyetujui Draft SK									15 Menit	Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	Persetujuan di sistem Simaniz
13	Penomoran dan pemberian tanggal SK									15 Menit	Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	SK Ijin
14	Pemohon menerima SK dan mendownload dari Simaniz									-	Berkas Persyaratan, rekomendasi dan SK Ijin	SK Ijin


BUPATI BOJONEGORO

*Anna Muawanah*

ANNA MUAWANAH



**PEMERINTAH KABUPATEN  
BOJONEGORO**

NOMOR SPT	28/SPT.IZIN/412.215
TGL. PEMBUATAN	Juli 2022
TGL. REVISI	-
TGL. EFEKTIF	Juli 2022
DISAHKAN OLEH	BUPATI BOJONEGORO   <b>ANNA MU'AWANAH</b>
NAMA SPT	Standar Prosedur Tetap PBG dan SLF

**DASAR HUKUM :**

**KUALIFIKASI PELAKSANA**

- |  |  |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Undang-undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja</li><li>2. Peraturan Pemerintah Nomor 5 Tahun 2021 Tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Resiko (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 15, Tambahan Lembaga Negara Republik Indonesia Nomor 6628)</li><li>3. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2021 Tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Resiko (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 16, Tambahan Lembaga Negara Republik Indonesia Nomor 6618)</li><li>4. Peraturan Pemerintah Nomor 16 Tahun 2021 Tentang Peraturan Pelaksanaan Undnag-Undang Nomor 28 Tahun 2022 tentang Bangunan Gedung (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 26, , Tambahan Lembaga Negara Republik Indonesia Nomor 6628)</li><li>5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 138 Tahun 2017 Tentang Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Daerah</li><li>6. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 59 tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha, Perizinan Non Berusaha dan Non Perizinan di Kab. Bojonegoro</li><li>7. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 84 tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bojonegoro</li></ol> | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Pegawai Negeri Sipil (PNS)</li><li>2. Pendidikan Minimal SLTA</li><li>3. Mengetahui dan memahami tentang Perizinan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku</li><li>4. Mampu mengoperasikan komputer</li><li>5. Cermat dan teliti dalam melakukan penghitungan retribusi</li></ol> |
|--|--|

**KETERKAITAN**

**PERALATAN/ PERLENGKAPAN :**

- |   |   |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. SPT Pengolahan Surat Masuk</li></ol> | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Perangkat Komputer</li><li>2. Alat Tulis Kantor</li><li>3. Jaringan Internet</li></ol> |
|---|---|

**PERINGATAN**

**PENCATATAN DAN PENDATAAN :**

- |  |   |
|--|---|
| <p>Jika SPT ini tidak dilaksanakan akan berdampak :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Bisa terjadi keterlambatan waktu</li><li>2. PBG dan SLF masyarakat bisa tidak terdata dengan akurat</li></ol> | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Setiap dokumen perizinan yang dikeluarkan selanjutnya diarsipkan secara digital dan manual</li></ol> |
|--|---|

**WAKTU LAYANAN :**

- 28 Hari kerja dengan rincian :
- 2 hari di DPMPSTP
  - 26 hari di Dinas PKP Cipta Karya

# STANDAR PROSEDUR TETAP PBG

No	Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku			Kelengkapan
		Pemohon	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Cipta Karya	Kasir	Operator DPMP/TSP	Pengawas DPMP/TSP	Kepala DPMP/TSP	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mengajukan permohonan melalui aplikasi Simbng							Berkas Persyaratan Lengkap	15 Menit	Tanda Bukti Penerimaan Bila Dokumen Lengkap	
2	Memeriksa Meneliti Dokumen administrasi dan teknis dari Simbng							Berkas Persyaratan Lengkap	25 Hari	Permohonan	
3	Membuat rincian retribusi							Berkas Persyaratan Lengkap dan Rincian retribusi	1 Hari	Permohonan	
4	Pembuatan Draft SKRD							Berkas Persyaratan Lengkap, Rincian retribusi dan draft SKRD	15 Menit	Draf SKRD	
5	Verifikasi Draft SKRD							Berkas Persyaratan Lengkap, Rincian retribusi dan draft SKRD	15 Menit	Permohonan dan Draft SKRD	
6	Tandatangan SKRD							Berkas Persyaratan Lengkap, Rincian retribusi dan draft SKRD	15 Menit	Permohonan dan SKRD	
7	Upload SKRD ke akun Simbng							Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Permohonan dan SKRD	
8	Download SKRD							SKRD	-	SKRD	
9	Membuat Bukti Pembayaran Retribusi & Menerima Pembayaran							Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	30 Menit	Bukti pembayaran retribusi	
10	Upload bukti pembayaran retribusi ke akun Simbng							Bukti pembayaran retribusi	-	Permohonan dan bukti pembayaran retribusi	
11	Validasi Pembayaran Retribusi							Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	Draf SK	
12	Persetujuan PBG							Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	15 Menit	SK Ijin	
13	Pemohon menerima SK PBG dan mendownload dari Simbng							Berkas Persyaratan, rekomendasi dan SK Ijin	-	SK Ijin	

BUPATI BOJONEGORO

  
 ANNA MU'AWANAH

# STANDAR PROSEDUR TETAP SLF

No	Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku			Kelengkapan		
		Pemohon	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Cipta Karya	Kasir	Operator DPMP/TSP	Pengawas DPMP/TSP	Kepala DPMP/TSP	Kelengkapan	Waktu	Output			
1	Mengajukan permohonan melalui aplikasi Simbg									15 Menit	Berkas Persyaratan Lengkap	Tanda Bukti Penerimaan Bila Dokumen Lengkap	
2	Memeriksa Meneliti Dokumen administrasi dan teknis dari Simbg									2,5 Hari	Berkas Persyaratan Lengkap	Permohonan	
3	Membuat rincian retribusi									1 Hari	Berkas Persyaratan Lengkap dan Rincian retribusi	Permohonan	
4	Pembuatan Draft SKRD									15 Menit	Berkas Persyaratan Lengkap, Rincian retribusi dan draf SKRD	Draf SKRD	
5	Verifikasi Draft SKRD									15 Menit	Berkas Persyaratan Lengkap, Rincian retribusi dan draf SKRD	Permohonan dan Draf SKRD	
6	Tandatangan SKRD									15 Menit	Berkas Persyaratan Lengkap, Rincian retribusi dan draf SKRD	Permohonan dan SKRD	
7	Upload SKRD ke akun Simbg									15 Menit	Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	Permohonan dan SKRD	
8	Download SKRD									-	SKRD	SKRD	
9	Membuat Bukti Pembayaran Retribusi & Menerima Pembayaran									30 Menit	Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	Bukti pembayaran retribusi	
10	Upload bukti pembayaran retribusi ke akun Simbg									-	Bukti pembayaran retribusi	Permohonan dan bukti pembayaran retribusi	
11	Validasi Pembayaran Retribusi									15 Menit	Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	Draf SK	
12	Persetujuan PBG									15 Menit	Berkas Persyaratan Lengkap dan rekomendasi	SK Ijin	
13	Pemohon menerima SK PBG dan mendownload dari Simbg									-	Berkas Persyaratan, rekomendasi dan SK Ijin	SK Ijin	

BUPATI BOJONEGORO



ANNA MU'AWANAH



**PEMERINTAH KABUPATEN  
BOJONEGORO**

NOMOR SPT	29/SPT.IZIN/412.215
TGL. PEMBUATAN	Juli 2022
TGL. REVISI	-
TGL. EFEKTIF	Juli 2022
DISAHKAN OLEH	BUPATI BOJONEGORO   ANNA MU'AWANAH
NAMA SPT	Standar Prosedur Tetap Izin Praktik Tenaga Medik Veteriner / Izin Praktik Dokter Hewan

**DASAR HUKUM :**

1. Undang-undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja
2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 138 Tahun 2017 Tentang Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Daerah
3. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 59 tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha, Perizinan Non Berusaha dan Non Perizinan di Kab. Bojonegoro
4. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 84 tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bojonegoro

**KUALIFIKASI PELAKSANA**

1. Pegawai Negeri Sipil (PNS)
2. Pendidikan Minimal SLTA
3. Mengetahui dan memahami tentang Perizinan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku
4. Mampu mengoperasikan komputer

**KETERKAITAN**

1. SPT Pengolahan Surat Masuk

**PERALATAN/ PERLENGKAPAN :**

1. Perangkat Komputer
2. Alat Tulis Kantor
3. Jaringan Internet

**PERINGATAN**

- Jika SPT ini tidak dilaksanakan akan berdampak :
1. Bisa terjadi keterlambatan waktu
  2. Izin Praktik Tenaga Medik Veteriner / Izin Praktik Dokter Hewan bisa tidak terdata dengan akurat

**PENCATATAN DAN PENDATAAN :**

1. Setiap dokumen perizinan yang dikeluarkan selanjutnya diarsipkan secara digital dan manual

**WAKTU LAYANAN :**

- 4 Hari kerja dengan rincian :
- 2 hari di DPMPTSP
  - 2 hari di Dinas Peternakan dan Perikanan

**STANDAR PROSEDUR TETAP IZIN PRAKTIK TENAGA MEDIK VETERINER/IZIN PRAKTIK DOKTER HEWAN**

No	Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku			Kelengkapan	
		Pemohon	Proses/Back Office	Sub Koordinator Pelayanan	Koordinator Pelayanan	Sekretaris DPMP/TSP	Kepala DPMP/TSP	Dinas Peternakan dan Perikanan	Kelengkapan	Waktu		Output
1	Mengajukan permohonan melalui aplikasi simaniz									15 Menit	Tanda Bakti Penerimaan Bila Dokumen Lengkap	
2	Memeriksa & Meneliti Kebenaran Dokumen Pemohon dari Simaniz									15 Menit	Permohonan	
3	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Diinput dan diupload									15 Menit	Permohonan	
4	Verifikasi Dokumen Data Yang Telah Diinput dan diupload									15 Menit	Permohonan	
5	Permohonan Rekomendasi ke Dinas Peternakan dan Perikanan melalui simaniz									15 Menit	Permohonan	
6	Proses Mengeluarkan Surat Rekomendasi dan diupload di Simaniz									2 Hari	Rekomendasi	
7	Kepala DPMP/TSP menerima rekomendasi dari Dinas Peternakan dan Perikanan									15 Menit	Permohonan dan rekomendasi	
8	Proses draf SK									15 Menit	Permohonan dan rekomendasi	
9	Verifikasi Draft SK									15 Menit	Draf SK	
10	Verifikasi Draft SK									15 Menit	Draf SK	
11	Verifikasi Draft SK									15 Menit	Draf SK	
12	Menyetujui Draft SK									15 Menit	Persetujuan di sistem Simaniz	
13	Penomoran dan pemberian tanggal SK									15 Menit	Draf SK	
14	Proses Tanda Tangan Elektronik									15 Menit	SK Izin	
15	Upload SK									15 Menit	SK Izin	
16	Permohon menerima SK dan mendownload dari Simaniz									-	SK Izin	

BUPATI BOJONEGORO

ANNA MU'AWANAH



**PEMERINTAH KABUPATEN  
BOJONEGORO**

NOMOR SPT	30/SPT.IZIN/412.215
TGL. PEMBUATAN	Juli 2022
TGL. REVISI	-
TGL. EFEKTIF	Juli 2022
DISAHKAN OLEH	BUPATI BOJONEGORO  <b>ANNA MU'AWANAH</b>
NAMA SPT	Standar Prosedur Tetap Izin Praktik Tenaga Paramedik Veteriner dan Sarjana Kedokteran Hewan

**DASAR HUKUM :**

1. Undang-undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja
2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 138 Tahun 2017 Tentang Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Daerah
3. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 59 tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha, Perizinan Non Berusaha dan Non Perizinan di Kab. Bojonegoro
4. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 84 tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bojonegoro

**KUALIFIKASI PELAKSANA**

1. Pegawai Negeri Sipil (PNS)
2. Pendidikan Minimal SLTA
3. Mengetahui dan memahami tentang Perizinan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku
4. Mampu mengoperasikan komputer

**KETERKAITAN**

1. SPT Pengolahan Surat Masuk

**PERALATAN/ PERLENGKAPAN :**

1. Perangkat Komputer
2. Alat Tulis Kantor
3. Jaringan Internet

**PERINGATAN**

- Jika SPT ini tidak dilaksanakan akan berdampak :
1. Bisa terjadi keterlambatan waktu
  2. Izin Praktik Tenaga Paramedik Veteriner dan Sarjana Kedokteran Hewan bisa tidak terdata dengan akurat

**PENCATATAN DAN PENDATAAN :**

1. Setiap dokumen perizinan yang dikeluarkan selanjutnya diarsipkan secara digital dan manual

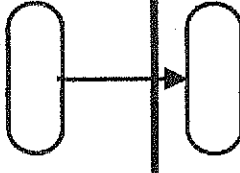

**WAKTU LAYANAN :**

- 4 Hari kerja dengan rincian :
- 2 hari di DPMPTSP
  - 2 hari di Dinas Peternakan dan Perikanan





# STANDAR PROSEDUR TETAP PERIZINAN BERUSAHA RISIKO RENDAH

No	Kegiatan	Pelaksana Pemohon	Mutu Baku			Kelengkapan
			Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mengajukan permohonan melalui aplikasi OSS		Berkas Persyaratan Lengkap	15 Menit	Hak Akses oss	
2	Pemohon menerima NIB dan mendownload dari OSS		Berkas Persyaratan Lengkap	15 Menit	NIB	


BUPATI BOJONEGORO



ANNA MU'AWANAH



**PEMERINTAH KABUPATEN  
BOJONEGORO**

NOMOR SPT	32/SPT.IZIN/412.215
TGL. PEMBUATAN	Juli 2022
TGL. REVISI	-
TGL. EFEKTIF	Juli 2022
DISAHKAN OLEH	BUPATI BOJONEGORO   <b>ANNA MU'AWANAH</b>
NAMA SPT	Standar Prosedur Tetap Perizinan Berusaha Risiko Menengah Rendah

**DASAR HUKUM :**

1. Undang-undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja
2. Peraturan Pemerintah Nomor 5 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko
3. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha di Daerah

**KUALIFIKASI PELAKSANA**

1. Pegawai Negeri Sipil (PNS)
2. Pendidikan Minimal SLTA
3. Mengetahui dan memahami tentang Perizinan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku
4. Mampu mengoperasikan komputer

**KETERKAITAN**

1. SPT Pengolahan Surat Masuk

**PERALATAN/ PERLENGKAPAN :**

1. Perangkat Komputer
2. Alat Tulis Kantor
3. Jaringan Internet

**PERINGATAN**

Jika SPT ini tidak dilaksanakan akan berdampak :

1. Bisa terjadi keterlambatan waktu
2. Perizinan Berusaha Risiko Menengah Rendah bisa tidak terdata dengan akurat

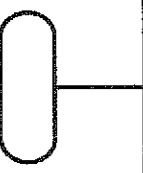
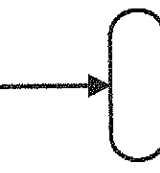
**PENCATATAN DAN PENDATAAN :**

1. Setiap dokumen perizinan yang dikeluarkan selanjutnya diarsipkan secara digital dan manual

**WAKTU LAYANAN :**

1 Hari kerja

# STANDAR PROSEDUR TETAP PERIZINAN BERUSAHA RISIKO MENENGAH RENDAH

No	Kegiatan	Pelaksana Pemohon	Mutu Baku		Kelengkapan	
			Kelengkapan	Waktu		
				Output		
1	Mengajukan permohonan melalui aplikasi OSS		Berkas Persyaratan Lengkap	15 Menit	Hak Akses oss	
2	Pemohon menerima NIB dan Sertifikat Standar mendownload dari OSS		Berkas Persyaratan Lengkap	15 Menit	NIB dan Sertifikat Standar (pernyataan mandiri/tanpa verifikasi OPD teknis)	

BUPATI BOJONEGORO



ANNA MU'AWANAH



**PEMERINTAH KABUPATEN  
BOJONEGORO**

NOMOR SPT	33/SPT.IZIN/412.215
TGL. PEMBUATAN	Juli 2022
TGL. REVISI	-
TGL. EFEKTIF	Juli 2022
DISAHKAN OLEH	BUPATI BOJONEGORO  <b>ANNA MU'AWANAH</b>
NAMA SPT	Standar Prosedur Tetap Perizinan Berusaha Risiko Menengah Tinggi

**DASAR HUKUM :**

**KUALIFIKASI PELAKSANA**

1. Undang-undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja
2. Peraturan Pemerintah Nomor 5 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko
3. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha di Daerah

1. Pegawai Negeri Sipil (PNS)
2. Pendidikan Minimal SLTA
3. Mengetahui dan memahami tentang Perizinan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku
4. Mampu mengoperasikan komputer

**KETERKAITAN**

**PERALATAN/ PERLENGKAPAN :**

1. SPT Pengolahan Surat Masuk

1. Perangkat Komputer
2. Alat Tulis Kantor
3. Jaringan Internet

**PERINGATAN**

**PENCATATAN DAN PENDATAAN :**

- Jika SPT ini tidak dilaksanakan akan berdampak :
1. Bisa terjadi keterlambatan waktu
  2. Perizinan Berusaha Risiko Menengah Tinggi bisa tidak terdata dengan akurat

1. Setiap dokumen perizinan yang dikeluarkan selanjutnya diarsipkan secara digital dan manual

**WAKTU LAYANAN :**

Menyesuaikan NSPK KBLI/Sektor

**STANDAR PROSEDUR TETAP PERIZINAN BERUSAHA  
RISIKO MENENGAH TINGGI**


No	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Kelengkapan
		Pemohon	OPD Teknis sesuai KBLI/Sektor	Pengawas DPMP/TSP	Kepala DPMP/TSP	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mengajukan permohonan melalui aplikasi OSS					Berkas Persyaratan Lengkap	15 Menit	Hak Akses oss dan NIB	
2	Memeriksa, Meneviti Dokumen administrasi dan teknis dari Simbg					Berkas Persyaratan Lengkap	-	Permohonan	
3	Menerbitkan Draf Sertifikat Standar					Berkas Persyaratan Lengkap dan Draf Sertifikat Standar	1 Hari	Permohonan, Draf Sertifikat Standar	
4	Validasi Sertifikat Standar					Berkas Persyaratan Lengkap, Draf Sertifikat Standar	15 Menit	Permohonan, Draf Sertifikat Standar	
5	Persetujuan Sertifikat Standar						15 Menit	Permohonan, Draf Sertifikat Standar	
6	Pemohon menerima Sertifikat Standar dan mendownload dari OSS					Berkas Persyaratan Lengkap, Sertifikat Standar	15 Menit	Sertifikat Standar (verifikasi OPD teknis)	

BUPATI BOJONEGORO

ANNA MU'AWANAH



**PEMERINTAH KABUPATEN  
BOJONEGORO**

NOMOR SPT	34/SPT.IZIN/412.215
TGL. PEMBUATAN	Juli 2022
TGL. REVISI	-
TGL. EFEKTIF	Juli 2022
DISAHKAN OLEH	BUPATI BOJONEGORO  <u>ANNA MU'AWANAH</u>
NAMA SPT	Standar Prosedur Tetap Perizinan Berusaha Risiko Tinggi

**DASAR HUKUM :**

1. Undang-undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja
2. Peraturan Pemerintah Nomor 5 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko
3. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha di Daerah

**KUALIFIKASI PELAKSANA**

1. Pegawai Negeri Sipil (PNS)
2. Pendidikan Minimal SLTA
3. Mengetahui dan memahami tentang Perizinan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku
4. Mampu mengoperasikan komputer

**KETERKAITAN**

1. SPT Pengolahan Surat Masuk

**PERALATAN/ PERLENGKAPAN :**

1. Perangkat Komputer
2. Alat Tulis Kantor
3. Jaringan Internet

**PERINGATAN**

- Jika SPT ini tidak dilaksanakan akan berdampak :
1. Bisa terjadi keterlambatan waktu
  2. Perizinan Berusaha Risiko Tinggi bisa tidak terdata dengan akurat

**PENCATATAN DAN PENDATAAN :**

1. Setiap dokumen perizinan yang dikeluarkan selanjutnya diarsipkan secara digital dan manual

**WAKTU LAYANAN :**

Menyesuaikan NSPK KBLI/Sektor

## STANDAR PROSEDUR TETAP PERIZINAN BERUSAHA RISIKO TINGGI

No	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Kelengkapan
		Pemohon	OPD Teknis sesuai KBLI/Sektor	Pengawas DPMP/TSP	Kepala DPMP/TSP	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mengajukan permohonan melalui aplikasi OSS					Berkas Persyaratan Lengkap	15 Menit	Hak Akses oss dan NIB	
2	Memeriksa, Meneliti Dokumen administrasi dan teknis dari Simbg					Berkas Persyaratan Lengkap	-	Permohonan	
	Menerbitkan Draf Sertifikat Standar					Berkas Persyaratan Lengkap dan Draf Sertifikat Standar	1 Hari	Permohonan, Draf Sertifikat Standar	
3	Validasi Sertifikat Standar					Berkas Persyaratan Lengkap, Draf Sertifikat Standar	15 Menit	Permohonan, Draf Sertifikat Standar	
	Persetujuan Sertifikat Standar dan Izin					Berkas Persyaratan Lengkap, Draf Sertifikat Standar	15 Menit	Sertifikat Standar dan Izin	
4	Pemohon menerima Sertifikat Standar dan Izin mendownload dari OSS					Berkas Persyaratan Lengkap, Sertifikat Standar dan izin	15 Menit	Sertifikat Standar dan Izin	

BUPATI BOJONEGORO

ANNA MU'AWANAH